



# 2022 İDARE FAALİYET RAPORU

Şubat 2023 | ANKARA



# ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

## 2022 YILI İDARE FAALİYET RAPORU



## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi, 2013 yılında Türkiye'nin başkentinde, sosyal bilimler alanlarındaki araştırmaların öncüsü olma hedefiyle kurulmuştur.

Araştırma odaklı, lisansüstü ağırlıklı, sürekli eğitimi destekleyen, kariyer gelişimine önem veren, çok dilliliği ve çok kültürlülüğü esas alan, bulunduğu çevrenin dönüşümüne katkı sağlayan, ilim ve irfana önem veren

Üniversitemiz, 7 Fakülte, 4 Enstitü, 1 Yüksekokul ve 21 Uygulama ve Araştırma Merkezi ile bilimsel ve akademik faaliyetlerini sürdürmektedir. 2022 yılında Üniversitemiz, 331 akademik ve 142 idari personel ile faaliyetini sürdürmüştür. Proje ve çalışmalarımızı ise istişare ve işbirliği kültürü içinde, katılımcı bir yönetim anlayışı çerçevesinde, herkesin beklenti ve görüşlerine değer vererek, tüm birimlerin katkı koyduğu komisyon ve kurulların katkısını alarak, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkesiyle tüm paydaşlarımızın bilgisine sunmaya da özen gösteriyoruz.

Bilindiği üzere, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesinde, üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde her yıl faaliyet raporu hazırlanacağı hüküm altına alınmıştır. Bu hüküm uyarınca hazırlanan 2022 Yılı Birim Faaliyet Raporları esas alınarak Üniversitemizin faaliyetleri, projeleri ve mali yönetim sonuçları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından konsolide edilmiş ve "2022 Yılı Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu" hazırlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Raporumuzda Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi'nin genel durumu, 2022 yılı içinde gerçekleştirilen eğitim ve araştırma faaliyetleri, Üniversitemiz tarafından sunulan hizmetler ile bütçe uygulama sonuçlarına verilmiştir. Bu anlamda "2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu"nun faydalı olmasını temenni eder, hazırlanmasında katkısı olan herkese teşekkür ederim.

Prof. Dr. Musa Kazım ARICAN  
Rektör



## İÇİNDEKİLER

|   |            |
|---|------------|
| <b>I - GENEL BİLGİLER.....</b>                                      | <b>2</b>   |
| A- Misyon ve Vizyon.....  | 3          |
| B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....                               | 5          |
| C- İdareye İlişkin Bilgiler.....                                    | 21         |
| 1- Fiziksel Yapı.....   | 21         |
| 2- ASBÜ Teşkilat Şeması .....                                       | 29         |
| 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....                               | 30         |
| 4. İnsan Kaynakları.....  | 32         |
| 5- Sunulan Hizmetler.....   | 44         |
| 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....                              | 55         |
| <b>II- AMAÇ ve HEDEFLER.....</b>                                    | <b>56</b>  |
| A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....                                  | 57         |
| B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....                             | 58         |
| C- Diğer Hususlar.....  | 59         |
| <b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....</b>     | <b>60</b>  |
| A- Mali Bilgiler.....   | 61         |
| 1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....                                    | 61         |
| 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....                    | 69         |
| 3- Mali Denetim Sonuçları.....                                      | 71         |
| B- Performans Bilgileri.....  | 71         |
| 1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri.....                    | 71         |
| 2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....                   | 74         |
| 3- Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....                          | 86         |
| <b>IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....</b> | <b>114</b> |
| A-Üstünlükler.....  | 115        |
| B- Zayıflıklar.....   | 115        |
| C- Değerlendirme.....   | 116        |
| <b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....</b>                                   | <b>116</b> |
| <b>VI- EKLER.....</b>   | <b>118</b> |









**ASBÜ**

# I. GENEL BİLGİLER

ASBÜ



# Misyon ve Vizyon

## 1. Misyon



## 1. Misyonumuz

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi olarak misyonumuz, sosyal bilimler alanında eğitim, araştırma, girişimcilik ve toplumsal sorumluluk faaliyetleriyle bilimin, toplumun ve insanlığın ilerlemesine katkı sağlamaktır.



## 2. Vizyon



## 2. Vizyonumuz

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi olarak vizyonumuz, bir ihtisas üniversitesi olarak gerçekleştirdiğimiz öncü çalışmalar ile sosyal bilimler alanının ilerlemesine liderlik yapmaktır.





## A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

### 1. Yükseköğretim Kurumlarının Kuruluşu ve Görevleri

Üniversitelerin kuruluşu ve görevleri, Anayasamızın 130'uncu maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3'üncü maddesinin (c), (d) ve 12'nci maddesinde belirlenmiştir.

Anayasa'mızın 130'uncu maddesi;

“Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından kanunla kurulur.

Kanunda gösterilen usul ve esaslara göre, kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından, Devletin gözetim ve denetimine tabi yükseköğretim kurumları kurulabilir.”

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3'üncü maddesinin (c) ve (d) fıkraları;

#### “MADDE 3.

c) Yükseköğretim Kurumları: Üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitüleri ve bunların bünyesinde yer alan fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, konservatuarlar, araştırma ve uygulama merkezleri ile bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsüne bağlı meslek yüksekokulları ile bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsüne bağlı olmaksızın ve kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından kurulan meslek yüksekokullarıdır. Yüksek teknoloji enstitüsü, özellikle teknoloji alanlarında yüksek düzeyde araştırma, eğitim-öğretim, üretim, yayın ve danışmanlık yapan, kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip bir yükseköğretim kurumudur.

d) Üniversite: Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapan; fakülte, enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluş ve birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumudur.”

“Yükseköğretim Kurumlarının Görevleri” başlıklı 12'nci maddesi;

“MADDE 12. Bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

a) Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b) Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f) Eğitim-öğretim seferberliği için de örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g) Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetleri ile hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

ı) Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.”

Üniversitemiz, Anayasamızla ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmektedir.

## 2. Üniversite Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

### 2.1. Rektör

2547 sayılı Kanununun 13'üncü maddesi uyarınca devlet üniversitelerinde rektör, Yükseköğretim Kurulu tarafından önerilecek, profesör olarak en az üç yıl görev yapmış üç aday arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Bir aylık sürede önerilenlerden birisinin atanmaması ve Yükseköğretim Kurulu tarafından, iki hafta içinde yeni adaylar gösterilmemesi halinde Cumhurbaşkanınca doğrudan atama yapılır Rektörün süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla aynı devlet üniversitesinde rektörlük yapılamaz.

Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör, mütevelli heyetinin Yükseköğretim Kuruluna teklifi ve Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü üzerine Cumhurbaşkanı tarafından atanır.

Rektörlerin yaş haddi 67'dir. Ancak rektör olarak atanmış olanlara görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

### Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- ✓ Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✓ Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- ✓ Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- ✓ Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- ✓ Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

- ✓ Bu Kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

## 2.2. Rektör Yardımcıları

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitesinin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır.

## 2.3. Senato

### Kuruluşu ve İşleyişi

2547 sayılı Kanununun 14'üncü maddesi uyarınca Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

### Görevleri

Senato, Üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ✓ Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- ✓ Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- ✓ Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,



- ✓ Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- ✓ Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurumlarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- ✓ Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- ✓ Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✓ Bu Kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

## 2.4. Üniversite Yönetim Kurulu

### Kuruluşu ve İşleyişi

2547 sayılı Kanununun 15'inci maddesi uyarınca Üniversite Yönetim Kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

### Görevleri

Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ✓ Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- ✓ Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,
- ✓ Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- ✓ Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- ✓ Bu Kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

## 3. Fakülte Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Fakülte, yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan; kendisine birimler bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulur.

### 3.1. Dekan

#### Atanması

2547 sayılı Kanun'un 16'ncı maddesi uyarınca fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açıköğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir.

Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

#### Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- ✓ Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✓ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- ✓ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- ✓ Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ✓ Bu Kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağılı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur. Dekanlarımızın ayrıca 5018 sayılı Kanunla getirilen Harcama Yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

### 3.2. Fakülte Kurulu

#### Kuruluşu ve İşleyişi

2547 sayılı Kanun'un 17'nci maddesi uyarınca Fakülte Kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağılı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağılı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte Kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır.

Dekan gerekli, gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırabilir.

#### Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- ✓ Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- ✓ Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✓ Bu Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

### 3.3. Fakülte Yönetim Kurulu

#### Kuruluşu ve İşleyişi

2547 sayılı Kanunun 18'inci maddesi uyarınca Fakülte Yönetim Kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

### **Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

- ✓ Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- ✓ Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
- ✓ Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- ✓ Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- ✓ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- ✓ Bu Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **4. Enstitü Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları**

Enstitü, üniversitelerde ve fakültelerde birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulurlar.

Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

- ✓ 2547 sayılı Kanununun 19'uncu maddesi uyarınca Enstitü Müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.
- ✓ Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.
- ✓ Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.



- ✓ Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.
- ✓ Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.
- ✓ Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.
- ✓ Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

## 5. Üniversite İdari Teşkilatının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Yönetim Örgütleri" başlıklı 51'inci maddesinde, üniversitelerde rektöre bağlı, merkez yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanlıkları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevlilerin bulunacağı, daire başkanlıkları ve müdürlüklerin üniversitelerde yönetim kurulunun kararı ile genel hükümlere göre kurulacağı hükme bağlanmış olup yükseköğretim kurumlarında söz konusu maddeye göre kurulacak idari teşkilatın kuruluş ve görevlerine ilişkin esaslar, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir.

124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 7'nci bölümünde yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı ve görevleri tanımlanmıştır.

## 5.1. Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağılı birimlerden oluşur. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Genel Sekreterin, üniversite idari teşkilatının başı olarak yerine getireceği görevler dışında, kendisi veya kendisine bağılı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- ✓ Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- ✓ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- ✓ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağılı birimlere iletmek,
- ✓ Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
- ✓ Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- ✓ Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- ✓ Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- ✓ Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

## 5.2. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Görevleri

- ✓ Üniversite bina ve tesislerinin projelendirme çalışmalarını koordine etmek ve uygulamak,
- ✓ İhale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek,

- ✓ İhale edilen işlerin, teknik kontrollüğünü yaparak hakedişlerini düzenlemek, biten işlerin kabul işlemlerini yürütmek,
- ✓ Bitmiş binaların bakım ve onarım işlerini yürütmek,
- ✓ Üniversite çevre düzenleme çalışmalarını projelendirerek kampus yerleşim planına göre uygulamalarını yapmak,
- ✓ Üniversite kamulaştırma ve harita çalışmalarını yürütmek,
- ✓ Üniversitenin elektrik ve jeneratör işlerinin bakım, onarım ve işletmesini yapmak,
- ✓ Üniversitenin asansör, telefon santrali ve telefon tesisatları ile araçlarının bakımlarını, onarımlarını sağlamak,
- ✓ Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

### 5.3. Personel Daire Başkanlığı Görevleri

- ✓ İnsan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak,
- ✓ Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- ✓ İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- ✓ Verilecek benzeri görevleri yapmak.

### 5.4. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Görevleri

- ✓ Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- ✓ Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri hizmetleri yapmak,
- ✓ Sivil Savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- ✓ Verilecek benzeri görevleri yapmak.

### 5.5. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Görevleri

- ✓ Üniversitemize yerleştirilen öğrencilerin yeni kayıt işlemlerini yapmak,
- ✓ Öğrencilere öğrenci kimliği düzenlemek,
- ✓ Otomasyon sistemine gerekli verileri girmek,
- ✓ Açılan dersleri alan öğrencilerin listesini oluşturmak ve internet üzerinde öğretim elemanlarına sunmak,
- ✓ Öğretim elemanlarının sınav sonrası verdiği notları otomasyon sistemine aktarmak,
- ✓ Her yarıyıl itibarıyla mezun olacak öğrencilerin mezuniyet işlemlerini yürütmek,
- ✓ Kayıt sildiren ve silecek duruma gelen öğrencilerin işlemlerini yapmak,
- ✓ Mezunlara diploma hazırlamak,
- ✓ Öğrenci belgesi vermek,
- ✓ Transkript düzenlemek,
- ✓ Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

### 5.6. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Görevleri

- ✓ Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- ✓ Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- ✓ Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.

### 5.7. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Görevleri

- ✓ Üniversitemizde fakülte dekanları ve bölüm başkanları ile işbirliği yaparak, kütüphane koleksiyonunun en iyi şekilde gelişimini programlamak okuyucunun araştırmalarına yardımcı olabilecek yeni kaynakları belirlemek ve temin etmek,





- ✓ Kütüphane kaynak ve hizmetlerini teknolojik gelişmelere ve yeniliklere uygun olarak devamlı düzenlemek,
- ✓ Basılı-yazılı, görsel-işitsel her türlü yayınların hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- ✓ Kütüphane personelinin hizmet içi eğitimini sürekli olarak sağlamak, kütüphane çalışmaları hakkında ilgililere rapor sunmak, kalite kayıtlarını tutmak ve değerlendirme notlarını yazmak,
- ✓ Her düzeydeki kullanıcıya kurum içinde ve kurum dışında hizmet vermek, diğer üniversite kütüphaneleri ve kurumlarla işbirliği yaparak, gelişmeleri takip etmek ve kütüphane kullanıcılarını bu bilgiden yararlandırmak,
- ✓ Okuyucunun araştırmalarına kolaylık sağlayacak uygun ortam hazırlamak, mevcut ve güncel bilgi kaynaklarından en iyi şekilde yararlanılmasını sağlamak,
- ✓ Kütüphane ile ilgili ödemeleri takip etmek ve bütçesini hazırlamak,
- ✓ Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

#### 5.8. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Görevleri

- ✓ Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- ✓ Üniversitemizin var olan bilgi işlem ağı, yazılım ve donanım sistemleri ile ilgili altyapısını en verimli şekilde çalışır halde tutmak,
- ✓ Teknolojiyi yakından izleyerek Üniversitemiz idari, akademik birimleri ile öğrencilerine ve faaliyetleri kapsamında paydaş olduğu kişi ve kuruluşlara hizmet vermek,
- ✓ Bilişim alanındaki yeniliklere katkı sağlamak, yönlendirici olmak, tüm birimlerimizi gelişen teknolojiye uygun bilişim altyapısına kavuşturmak,
- ✓ Üniversitemiz birimlerinin temel yazılım ihtiyaçlarına destek vermek,

- ✓ Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

### 5.9. Hukuk Müşavirliği Görevleri

- ✓ Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- ✓ Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- ✓ Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

### 5.10. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede yer almamıştır. 24.12.2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 60’ıncı maddesi ile, 24.12.2005 tarihli ve 26033 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunu’nun 15’inci maddesine istinaden 01.01.2006 tarihinde üniversitelerde kurulmuştur. 18.02.2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerinde görevleri belirlenmiştir.

### Görevleri

- ✓ Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- ✓ İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,

- ✓ İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- ✓ İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- ✓ Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- ✓ İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- ✓ İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- ✓ İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- ✓ Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- ✓ Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- ✓ İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- ✓ Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- ✓ Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- ✓ İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,

- ✓ İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- ✓ İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- ✓ Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- ✓ Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek,
- ✓ İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
- ✓ Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

## 6. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Görevleri

- ✓ 2547 sayılı Kanununun 58'inci maddesi uyarınca, Döner Sermaye İşletme Yönetmeliği kapsamında faaliyetleri yürütmek.

## B. İdareye İlişkin Bilgiler

### 1. Fiziksel Yapı

#### 1.1. Taşınmazlar

Tablo 1: Üniversitemiz Faal Eğitim-Öğretim Birimlerinin Yerleşkelere Dağılımı

|            | EĞİTİM BİRİMİ                       | BULUNDUĞU YER   |
|------------|-------------------------------------|-----------------|
| ENSTİTÜLER | Bölge Çalışmaları Enstitüsü         | ULUS YERLEŞKESİ |
|            | İslami Araştırmalar Enstitüsü       | ULUS YERLEŞKESİ |
|            | Sosyal Bilimler Enstitüsü           | ULUS YERLEŞKESİ |
| FAKÜLTELER | Sanat ve Tasarım Fakültesi          | ULUS YERLEŞKESİ |
|            | İletişim Fakültesi                  | ULUS YERLEŞKESİ |
|            | Hukuk Fakültesi                     | ULUS YERLEŞKESİ |
|            | Siyasal Bilgiler Fakültesi          | ULUS YERLEŞKESİ |
|            | Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | ULUS YERLEŞKESİ |
|            | Yabancı Diller Fakültesi            | ULUS YERLEŞKESİ |
|            | İslami İlimler Fakültesi            | ULUS YERLEŞKESİ |
| SEK OKU    | Yabancı Diller Yüksekokulu          | ULUS YERLEŞKESİ |

**Tablo 2: Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmazlar**

| Yerleşke Adı    | Mülkiyet Durumu (m <sup>2</sup> ) |          |       | 2022 Yılı                     |
|-----------------|-----------------------------------|----------|-------|-------------------------------|
|                 | Üniversite                        | Hazine   | Diğer | Toplam Alan (m <sup>2</sup> ) |
| ULUS YERLEŞKESİ | 10.380,63                         | 45104,37 |       | 55.485,00                     |

**Tablo 3: Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı**

| Yerleşke Adı | Hizmet Alanı (m <sup>2</sup> ) |        |         |          |        |      |                |           | Toplam Hizmet Alanı |
|--------------|--------------------------------|--------|---------|----------|--------|------|----------------|-----------|---------------------|
|              | Eğitim                         | Sağlık | Barınma | Beslenme | Kültür | Spor | Bil. Tek. Arş. | Diğer     |                     |
| ULUS         | 24.121                         | -      | -       | 1.931,68 | -      | -    | 180,49         | 29.251,83 | 55.485              |



## 1.2. Eğitim Alanları

Tablo 4: Eğitim Alanı Sayıları

| Eğitim Alanı  | Kapasite  | Kapasite | Kapasite | Kapasite | Kapasite | Kapasite  | Toplam    |
|---------------|-----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|
|               | 0-50      | 51-75    | 76-100   | 101-150  | 151-250  | 251-Üzeri |           |
| Amfi          | ---       | ---      | ---      | ---      | ---      | ---       | ---       |
| Sınıf         | 70        | 2        | 3        | ---      | ---      | ---       | 75        |
| Atölye        | ---       | ---      | ---      | ---      | ---      | ---       | ---       |
| Diğer         | ---       | ---      | ---      | ---      | ---      | ---       | ---       |
| <b>TOPLAM</b> | <b>70</b> | <b>2</b> | <b>3</b> |          |          |           | <b>75</b> |

Tablo 5: Eğitim Alanlarının Dağılımı

| Eğitim Alanı    |                           | Kapasite<br>0-50<br>(m <sup>2</sup> ) | Kapasite<br>51-75<br>(m <sup>2</sup> ) | Kapasite<br>76-100<br>(m <sup>2</sup> ) | Kapasite<br>101-150<br>(m <sup>2</sup> ) | Kapasite<br>151-250<br>(m <sup>2</sup> ) | Kapasite<br>e 251-<br>Üzeri<br>(m <sup>2</sup> ) | Toplam<br>(m <sup>2</sup> ) |
|-----------------|---------------------------|---------------------------------------|--|---|--|--|--|-----------------------------|
| Amfi            |                           | ---                                   | ---                                    | ---                                     | ---                                      | ---                                      | ---  | ---                         |
| Sınıf           |                           | 2588,79                               | 224,60                                 |   |  | ---                                      | ---  | 2813,39                     |
| Atölye          |                           | ---                                   | ---                                    | ---                                     | ---                                      | ---                                      | ---  | ---                         |
| Toplantı Salonu |                           | 617,81                                |  | ---                                     | ---                                      | ---                                      | ---  | 617,81                      |
| Diğer (... ..)  |                           | ---                                   | ---                                    | ---                                     | ---                                      | ---                                      | ---  | ---                         |
| Laboratuvarlar  | Eğitim Laboratuvarları    | <b>180,50</b>                         | ---                                    | ---                                     | ---                                      | ---                                      | ---  | <b>180,50</b>               |
|                 | Sağlık Laboratuvarları    | ---                                   | ---                                    | ---                                     | ---                                      | ---                                      | ---  | ---                         |
|                 | Araştırma Laboratuvarları | ---                                   | ---                                    | ---                                     | ---                                      | ---                                      | ---  | ---                         |
|                 | Diğer (... ..)            | ---                                   | ---                                    | ---                                     | ---                                      | ---                                      | ---  | ---                         |
| <b>TOPLAM</b>   |                           | <b>3387,10</b>                        | <b>224,60</b>                          |   |  |  |  | <b>3611,70</b>              |

### 1.3. Sosyal Alanlar

#### 1.3.1 Eğitim Amaçlı Bina ve Tesisler

Tablo 6: Eğitim Amaçlı Bina ve Tesisler

| Bina ve Tesisin Niteliği   | Bulunduğu Yerleşke | Adet | Kapasite( m <sup>2</sup> ) |
|--|--------------------|------|----------------------------|
| Eğitim Amaçlı Bina<br>M Blok, eski Sümerbank<br>Binası, eski Valilik Binası ValilikEk Bina ,I<br>Blok Binası ve L Blok | Ulus yerleşkesi    | 6    | 20.039,89                  |
| Dinlenme Amaçlı Bina VeTesisimiz<br>Bulunmamaktadır.   | ---                | ---  | ---                        |
| <b>TOPLAM</b>  |                    |      | <b>20.039,89</b>           |

#### 1.3.3. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Tablo 7: Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

|               | Toplantı Salonu |                | Konferans Salonu |                | Toplam | Toplam            |
|---------------|-----------------|----------------|------------------|----------------|--------|-------------------|
|               | Adet            | m <sup>2</sup> | Adet             | m <sup>2</sup> | (Adet) | (m <sup>2</sup> ) |
| 0-50          | 6               | 617,81         | ---              | ---            |        | 617,81            |
| 51-75         |                 |                | 1                | 182,75         |        | 182,75            |
| 76-100        | ---             | ---            | ---              | ---            | ---    | ---               |
| 101-150       | ---             | ---            | ---              | ---            | ---    | ---               |
| 151-250       | ---             | ---            | ---              | ---            | ---    | ---               |
| 251-Üzeri     | ---             | ---            | ---              | ---            | ---    | ---               |
| <b>TOPLAM</b> | <b>6</b>        | <b>617,81</b>  | <b>1</b>         | <b>182,75</b>  |        | <b>800,56</b>     |

#### 1.4. Diğer Sosyal Alanlar

Tablo 8: Diğer Sosyal Alanlar

|                            | Adet      | Alan (m <sup>2</sup> ) | Kapasite (Kişi) |
|----------------------------|-----------|------------------------|-----------------|
| Öğrenci Toplulukları       | 40        | 400                    | 400             |
| Yemekhane                  | 4         | 1200                   | 1200            |
| Kantinler ve Oyun Alanları | 5         | 275                    | 100             |
| <b>TOPLAM</b>              | <b>49</b> | <b>1.875</b>           | <b>1.700</b>    |

#### 1.5. Hizmet Alanları

Tablo 9: Hizmet Alanları

| Hizmet Alanları                   | Ofis Sayısı | Kullanan Kişi Sayısı |
|-----------------------------------|-------------|----------------------|
| Akademik Personel Hizmet Alanları | 217         | 351                  |
| İdari Personel Hizmet Alanları    | 108         | 188                  |
| <b>TOPLAM</b>                     | <b>325</b>  | <b>539</b>           |

#### 1.6. Ambar ve Arşiv Alanları

Tablo 10: Ambar ve Arşiv Alanları

|               | Adet      | Alan (m <sup>2</sup> ) |
|---------------|-----------|------------------------|
| Depo          | 12        | 390                    |
| Arşiv         | 2         | 34                     |
| <b>TOPLAM</b> | <b>14</b> | <b>424</b>             |

## 1.7. Araziler

Tablo 11: . Araziler

| Arazinin Adı           | 2022 Yılı Toplam Alan (m <sup>2</sup> ) |
|------------------------|---|
| Orman                  | ---                                     |
| Bahçe                  | 21260                                   |
| Tescil Harici Araziler | ---                                     |
| Diğer                  | ---                                     |
| Gölet                  | ---                                     |
| Kampüs Dışı Araziler   | ---                                     |
| <b>TOPLAM</b>          | <b>21260</b>                            |

## 1.8. Genel Alanlar

Tablo 12: Genel Alanlar

| Alanın Adı    | 2022 Yılı Toplam Alan (m <sup>2</sup> ) |
|---------------|---|
| Meydan        | -                                       |
| Otopark       | 4.750                                   |
| <b>TOPLAM</b> | <b>4.750</b>                            |



## 1.9. Yeni Yapılan Yapı ve Tesisler

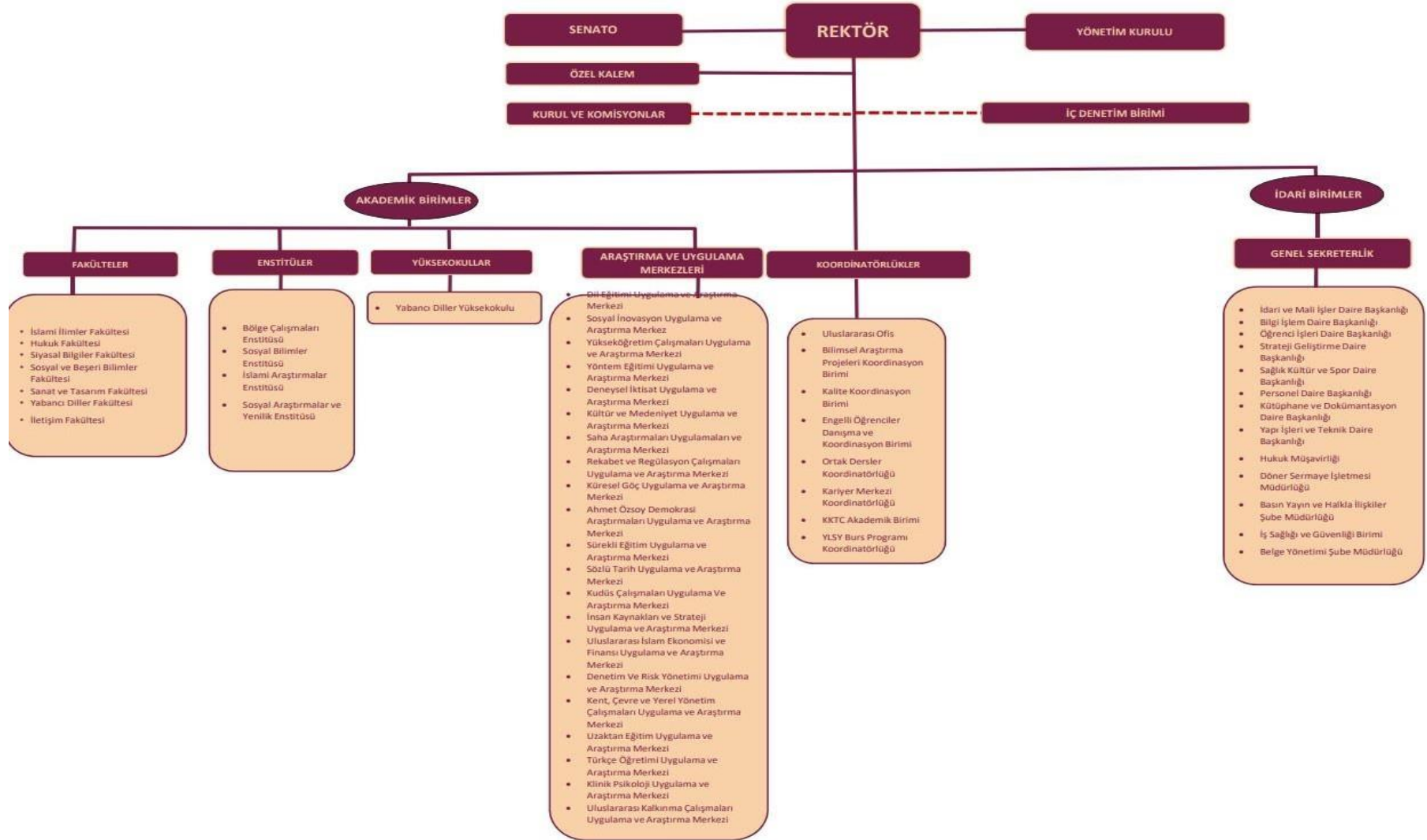
Tablo 13: Yeni Eklenen Yapı ve Tesisler

| Bina ve Tesisin Niteliği | Bulunduğu Yerleşke | Toplam Alan (m <sup>2</sup> ) |
|--------------------------|--------------------|-------------------------------|
| L Blok                   | ULUS               | 7.030                         |
| <b>TOPLAM</b>            |                    | <b>7.030</b>                  |



## 2. ASBÜ Teşkilat Şeması

### ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



### 3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

#### 3.1. Teknolojik Kaynaklar

Tablo 14: Teknolojik Kaynaklar

| Teknolojik Kaynaklar    | 2021 Yılı<br>(Adet) | 2022 Yılı<br>(Adet) | Artış Oranı(%) |
|-------------------------|---------------------|---------------------|----------------|
| Masaüstü Bilgisayar     | 612                 | 713                 | %16,5          |
| Dizüstü Bilgisayar      | 363                 | 411                 | %13,2          |
| Tablet                  | 46                  | 46                  | -              |
| Cep Telefonu            | 2                   | 2                   | -              |
| Projeksiyon             | 36                  | 37                  | %2,8           |
| Barkot Yazıcı           | 8                   | 8                   | -              |
| Barkot Okuyucu          | 1                   | 1                   | -              |
| Yazıcı                  | 182                 | 192                 | %5,5           |
| Fotokopi Makinesi       | 35                  | 42                  | %20            |
| Faks                    | 8                   | 8                   | -              |
| Fotoğraf Makinesi       | 1                   | 1                   | -              |
| Kameralar               | 216                 | 216                 | -              |
| Televizyonlar           | 43                  | 43                  | -              |
| Tarayıcılar             | 51                  | 52                  | %1,96          |
| Evrak İmha makinası     | 42                  | 42                  | -              |
| Engelli Taşıma Aracı    | 4                   | 4                   | -              |
| Akıllı Tahta            | 59                  | 91                  | %54,2          |
| Telefon                 | 512                 | 622                 | %21,5          |
| Buzdolabı               | 46                  | 53                  | %15,2          |
| Bilgisayar Laboratuvarı | 3                   | 5                   | %66,7          |

### 3.2. Kütüphane Kaynakları

Tablo 15: Kütüphane Kaynakları

|                                  | 2021 Yılında Alınan Kütüphane Kaynakları |            |            | 2022 Yılında Alınan Kütüphane Kaynakları |            |            |
|----------------------------------|--|------------|------------|--|------------|------------|
|                                  | Basılı                                   | Elektronik | Toplam     | Basılı                                   | Elektronik | Toplam     |
| Kitap Sayısı                     | 599                                      | 320        | 919        | 818                                      | -          | 818        |
| Abone Olunan Süreli Yayın Sayısı | -  | -          | -          | -  | -          | -          |
| Abone Olunan Veri Tabanı Sayısı  |  | 5          | 5          |  | 11         | 11         |
| .....                            |  |            |            |  |            |            |
| <b>TOPLAM</b>                    | <b>599</b>                               | <b>325</b> | <b>924</b> | <b>818</b>                               | <b>11</b>  | <b>829</b> |



### 3.3. Taşıtlar

Tablo 16: Taşıtlar

| TAŞITIN CİNSİ | 2021 Yılı | 2022 Yılı |
|---------------|-----------|-----------|
| Otomobil      | 6         | 6         |
| Transit       | 1         | 1         |
| Pick-up       | 1         | 1         |
| Otobüs        | 1         | 1         |
| <b>TOPLAM</b> | <b>9</b>  | <b>9</b>  |

## 4. İnsan Kaynakları

Tablo 17: Personel Sayıları

| Personel Sınıfı                   | 2019 Yılı  | 2020 Yılı  | 2021 Yılı  | 2022 Yılı  | 2022 Yılı'nın<br>Önceki Yıla Göre<br>Artış ve Azalışı<br>(%) |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|--|
| Akademik Personel                 | 258        | 273        | 308        | 331        | % 7,46   |
| Yabancı Uyruklu Akademik Personel | 24         | 23         | 20         | 20         | 0  |
| İdari Personel                    | 127        | 133        | 134        | 142        | %5,97  |
| 4-B Sözleşmeli<br>Personel        | -          | -          | -          | 46         | -  |
| Sürekli İşçi                      | 165        | 164        | 163        | 162        | % -0,62  |
| <b>TOPLAM</b>                     | <b>574</b> | <b>593</b> | <b>625</b> | <b>701</b> | <b>%12,16</b>  |

## 4.1. Akademik Personel

### 4.1.1. Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Tablo 18: Akademik Personelin Kadro Dağılımı

| UNVAN                | Kadroların Doluluk Oranına Göre |            |            |
|----------------------|---------------------------------|------------|------------|
|                      | Dolu                            | Boş        | Toplam     |
| Profesör             | 55                              | 23         | 78         |
| Doçent               | 52                              | 17         | 69         |
| Doktor Öğretim Üyesi | 75                              | 63         | 138        |
| Öğretim Görevlisi    | 70                              | 22         | 92         |
| Araştırma Görevlisi  | 79                              | 67         | 146        |
| <b>TOPLAM</b>        | <b>331</b>                      | <b>192</b> | <b>523</b> |

### 4.1.2. Akademik Personelin Unvan Bazında Bölüm/Birimlere Göre Dağılımı

Üniversitemizin 2022 yılı itibarıyla çeşitli birimlerinde görev yapan Akademik personel sayıları ve kadroların istihdam şekillerine göre dağılımı aşağıdaki Tablo 19’da sunulmuştur.

Tablo 19: Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

| Bölüm/Birim Adı                         | Profesör | Doçent | Doktor Öğretim Üyesi | Öğretim Görevlisi | Araştırma Görevlisi | Toplam |
|---|----------|--------|----------------------|-------------------|---------------------|--------|
| İslami İlimler Fakültesi                | 12       | 11     | 16                   | 12                | 15                  | 66     |
| Hukuk Fakültesi                         | 9        | 9      | 14                   | 2                 | 29                  | 63     |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi              | 9        | 16     | 16                   | 3                 | 19                  | 63     |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi     | 10       | 9      | 16                   | 3                 | 11                  | 49     |
| Yabancı Diller Fakültesi                | 4        | 3      | 6                    | 2                 | 4                   | 19     |
| Sanat ve Tasarım Fakültesi              | 1        | -      | 1                    | -                 | -                   | 2      |
| ASBÜ Kuzey Kıbrıs Yerleşkesi Rektörlüğü | -        | -      | 1                    | -                 | -                   | 1      |
| Yabancı Diller Yüksek Okulu             | -        | 1      | 1                    | 41                | -                   | 43     |
| Bölge Çalışmaları                       | -        | 1      | 1                    | 1                 | 1                   | 4      |

|                               |           |           |           |           |           |            |
|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Enstitüsü                     |           |           |           |           |           |            |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | -         | 1         | 3         | -         | -         | 4          |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | -         | 1         | 1         | -         | -         | 2          |
| Rektörlük                     | -         | -         | -         | 14        | -         | 14         |
| <b>GENEL TOPLAM</b>           | <b>55</b> | <b>52</b> | <b>75</b> | <b>70</b> | <b>79</b> | <b>331</b> |

#### 4.1.3. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Üniversitemizin 2022 yılı Aralık ayı itibarıyla çeşitli birimlerinde görev yapan Yabancı Uyruklu Akademik personel sayıları aşağıdaki Tablo 20’de sunulmuştur.

**Tablo 20: Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı**

| Birim                         | Geldiği Ülke   | Toplam Sayı |
|-------------------------------|--|-------------|
| Yabancı Diller Fakültesi      | Japonya  | 1           |
| İslami İlimler Fakültesi      | Suriye, Irak, Ürdün, Hindistan   | 5           |
| Yabancı Diller Yüksekokulu    | ABD, Irak, İran, Japonya, Suriye, Mısır, Pakistan, Tayvan, Ukrayna, Özbekistan | 13          |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Kazakistan   | 1           |
| <b>TOPLAM</b>                 |  | <b>20</b>   |

#### 4.1.4. Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

**Tablo 21: Akademik Personelin Yurtiçi ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri**

|           |         | Profesör | Doçent | Doktor Öğretim Üyesi | Öğretim Görevlisi | Araştırma Görevlisi | Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı | Toplam |
|-----------|---------|----------|--------|----------------------|-------------------|---------------------|---------------------------------|--------|
| 657/Ek-25 |         | -        | 2      | -                    | -                 | 1                   | -                               | 3      |
| 2547/39   | Yurtiçi | 66       | 39     | 38                   | 16                | 31                  | 3                               | 193    |



|                     |          |            |            |            |           |           |           |             |
|---------------------|----------|------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| 6245/14             | Yurtdışı | 20         | 21         | 13         | 10        | 15        | -         | 79          |
|                     | Yurtiçi  | 5          | -          | 1          | 1         | -         | -         | 7           |
| 2547/38             | Yurtdışı | 3          | -          | -          | -         | -         | -         | 3           |
|                     | Yurtiçi  | 15         | 7          | 2          | 3         | -         | -         | 27          |
| 2547/37             |          | 4          | -          | -          | -         | -         | -         | 4           |
| 2547/40-a           |          | 638        | 376        | 364        | 55        | 10        | 19        | 1462        |
| 2547/40-b           |          | -          | -          | -          | -         | -         | -         | -           |
| 2547/40-c           |          | 5          | 1          | 3          | 1         | -         | -         | 10          |
| 2547/40-d           |          | 12         | 8          | 9          | 0         | -         | -         | 29          |
| 2547/31             |          | -          | -          | -          | 0         | -         | -         | -           |
| <b>GENEL TOPLAM</b> |          | <b>768</b> | <b>454</b> | <b>430</b> | <b>86</b> | <b>56</b> | <b>22</b> | <b>1817</b> |

**Tablo 22: Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel**

| Görev Dayanağı | Profesör | Doçent | Doktor Öğretim Üyesi | Öğretim Görevlisi | Araştırma Görevlisi | Alanında Uzman | Toplam |
|----------------|----------|--------|----------------------|-------------------|---------------------|----------------|--------|
| 2547/31        | -        | -      | -                    | -                 | -                   | 38             | 38     |
| 2547/35        | -        | -      | -                    | -                 | 3                   | -              | 3      |
| 2547/38        | -        | 1      | -                    | 2                 | -                   | -              | 3      |
| 2547/39        | -        | -      | -                    | -                 | 3                   | -              | 3      |
| 2547/40-a      | 5        | 9      | 3                    | 1                 | -                   | -              | 18     |
| 2547/40-b      | 1        | -      | -                    | -                 | -                   | -              | 1      |
| 2547/40-c      | 1        | 1      | 1                    | -                 | -                   | -              | 3      |

|                     |           |           |           |          |          |           |           |
|---------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|-----------|
| 2547/40-d           | 4         | 3         | 6         | -        | -        | -         | 13        |
| 657/Ek-25           | -         | -         | -         | -        | -        | -         | 0         |
| <b>GENEL TOPLAM</b> | <b>11</b> | <b>14</b> | <b>10</b> | <b>3</b> | <b>6</b> | <b>38</b> | <b>82</b> |

#### 4.1.5. Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Tablo 23: Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

| ÜNİVANI                   | 20-24 yaş   |             | 25-29 yaş   |             | 30-34 yaş   |              | 35-39 yaş    |             | 40-44 yaş   |              | 45 yaş üzeri |              | Toplam     |
|---------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|-------------|-------------|--------------|--------------|--------------|------------|
|                           | K           | E           | K           | E           | K           | E            | K            | E           | K           | E            | K            | E            | K+E        |
| Profesör                  | -           | -           | -           | -           | -           | -            | -            | -           | -           | 3            | 9            | 43           | 55         |
| Doçent                    | -           | -           | -           | -           | 1           | 2            | 3            | 7           | 5           | 15           | 5            | 14           | 52         |
| Doktor Öğr.Üyesi          | -           | -           | -           | -           | 9           | 9            | 11           | 8           | 7           | 15           | 6            | 10           | 75         |
| Öğretim Görevlisi         | -           | -           | 4           | 4           | 7           | 9            | 23           | 8           | 4           | 1            | 5            | 5            | 70         |
| Araştırma Görevlisi       | 1           | 1           | 17          | 23          | 14          | 20           | -            | 1           | 1           | 1            | -            | -            | 79         |
| <b>Toplam Kişi Sayısı</b> | <b>1</b>    | <b>1</b>    | <b>21</b>   | <b>27</b>   | <b>31</b>   | <b>40</b>    | <b>37</b>    | <b>24</b>   | <b>17</b>   | <b>35</b>    | <b>25</b>    | <b>72</b>    | <b>331</b> |
| <b>Yüzde (%)</b>          | <b>0,30</b> | <b>0,30</b> | <b>6,34</b> | <b>8,16</b> | <b>9,37</b> | <b>12,08</b> | <b>11,18</b> | <b>7,25</b> | <b>5,14</b> | <b>10,57</b> | <b>7,55</b>  | <b>21,76</b> | <b>100</b> |

Tablo 23'te Akademik personelin yaş itibarıyla dağılımı incelendiğinde, %54,9'lük kısmının 40 yaş ve altında olduğu görülmektedir.

#### 4.1.6. Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 24: Akademik Personelin Hizmet Süreleri

| ÜNVA<br>NI                     | 1-3 yıl |       | 4-6 yıl |      | 7-10 yıl |       | 11-15 yıl |      | 16-20 yıl |      | 21 yıl üzeri |       | Top<br>lam |
|--------------------------------|---------|-------|---------|------|----------|-------|-----------|------|-----------|------|--------------|-------|------------|
|                                | K       | E     | K       | E    | K        | E     | K         | E    | K         | E    | K            | E     | K+E        |
| Profe<br>sör                   | -       | -     | -       | 1    | -        | 1     | 1         | 3    | 2         | 5    | 6            | 36    | 55         |
| Doçe<br>nt                     | 2       | 3     | -       | 6    | 6        | 9     | 2         | 6    | 2         | 8    | 2            | 6     | 52         |
| Dokto<br>r<br>Öğr.Ü<br>yesi    | 6       | 4     | 5       | 5    | 14       | 13    | 8         | 11   | -         | 7    | -            | 2     | 75         |
| Öğret<br>im<br>Görev<br>lisi   | 6       | 12    | 12      | 1    | 7        | 5     | 10        | 5    | 6         | 1    | 2            | 3     | 70         |
| Araştır<br>ma<br>Görev<br>lisi | 16      | 23    | 8       | 15   | 8        | 6     | 1         | 1    | -         | 1    | -            | -     | 79         |
| Topla<br>m Kişi<br>Sayısı      | 30      | 42    | 25      | 28   | 35       | 34    | 22        | 26   | 10        | 22   | 10           | 47    | 331        |
| Yüzde<br>(%)                   | 9,07    | 12,69 | 7,55    | 8,46 | 10,57    | 10,27 | 6,65      | 7,85 | 3,02      | 6,65 | 3,02         | 14,20 | 100        |



#### 4.1.7. Akademik Personel Atamaları ve Ayrılmaları

Tablo 25: Birimlere Göre 2022 Yılında Atanan Akademik Personel Sayıları

| Bölüm/Birim Adı                     | Profesör | Doçent   | Doktor Öğretim Üyesi | Öğretim Görevlisi | Araştırma Görevlisi | Toplam    |
|-------------------------------------|----------|----------|----------------------|-------------------|---------------------|-----------|
| İslami İlimler Fakültesi            | 1        | 2        | 2                    | 1                 | 1                   | 7         |
| Hukuk Fakültesi                     | -        | 3        | 3                    | -                 | 2                   | 8         |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi          | -        | -        | 1                    | -                 | 3                   | 4         |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | 1        | -        | 1                    | -                 | 2                   | 4         |
| Yabancı Diller Fakültesi            | -        | 1        | 1                    | -                 | 2                   | 4         |
| Yabancı Diller Yüksekokulu          | -        | -        | 1                    | -                 | -                   | 1         |
| Doğu ve Afrika Araştırma Enstitüsü  | -        | -        | -                    | 3                 | -                   | 3         |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü           | -        | 1        | 1                    | -                 | -                   | 2         |
| Rektörlük                           | -        | -        | -                    | 1                 | -                   | 1         |
| <b>GENEL TOPLAM</b>                 | <b>2</b> | <b>7</b> | <b>10</b>            | <b>5</b>          | <b>10</b>           | <b>34</b> |

Tablo 26: 2022 Yılında Ayrılan Akademik Personel

| Ayrılma Nedeni         | Profesör | Doçent   | Doktor Öğretim Üyesi | Öğretim Görevlisi | Araştırma Görevlisi | Toplam    |
|------------------------|----------|----------|----------------------|-------------------|---------------------|-----------|
| İsteğe Bağlı Emeklilik | 1        | -        | -                    | -                 | -                   | 1         |
| Naklen Ayrılma         | 3        | -        | -                    | 1                 | -                   | 4         |
| İstifa                 | -        | -        | 3                    | 2                 | 4                   | 9         |
| Görev Süresi Bitenler  | -        | -        | -                    | -                 | -                   | 0         |
| Kamu Gör. Çıkarma      | -        | -        | -                    | -                 | 1                   | 1         |
| <b>GENEL TOPLAM</b>    | <b>4</b> | <b>-</b> | <b>3</b>             | <b>3</b>          | <b>5</b>            | <b>15</b> |

#### 4.2. İdari Personel Kadro Dağılımı

Tablo 27: İdari Personelin Yıllar İtibarıyla Kadro Dağılımı

|                                     | 2020 Yılı  | 2021 Yılı  | 2022 Yılı  |
|-------------------------------------|------------|------------|------------|
| Genel İdare Hizmetleri              | 107        | 107        | 111        |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı            | 1          | 1          | 2          |
| Teknik Hizmetleri Sınıf             | 22         | 23         | 25         |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı | -          | -          | -          |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı         | -          | -          | 1          |
| Din Hizmetleri Sınıfı               | -          | -          | -          |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı           | 3          | 3          | 3          |
| <b>Toplam</b>                       | <b>133</b> | <b>134</b> | <b>142</b> |

Tablo 28: 2022 Yılı İdari Personel Kadro Durumu

|                                     | Dolu Kadro Sayısı |           |            | Boş Kadro Sayısı |
|-------------------------------------|-------------------|-----------|------------|------------------|
|                                     | K                 | E         | Toplam     |                  |
| Genel İdare Hizmetleri              | 49                | 62        | 111        | 105              |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı            | 2                 | -         | 2          | 7                |
| Teknik Hizmetleri Sınıf             | 9                 | 16        | 25         | 39               |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı | -                 | -         | -          | -                |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı         | -                 | 1         | 1          | 5                |
| Din Hizmetleri Sınıfı               | -                 | -         | -          | -                |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı           | 1                 | 2         | 3          | 1                |
| <b>Toplam</b>                       | <b>61</b>         | <b>81</b> | <b>142</b> | <b>157</b>       |

#### 4.2.1. Engelli İdari Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Tablo 29: Engelli Personelin Unvan ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

| Hizmet Sınıfı         | Engelli Personel Sayısı |   |        | Toplam Personele Oranı(%) |
|-----------------------|-------------------------|---|--------|---------------------------|
|                       | K                       | E | Toplam |                           |
| Genel İdari Hizmetler | -                       | 4 | 4      | % 2,81                    |
| <b>TOPLAM</b>         | -                       | 4 | 4      | <b>% 2,81</b>             |

#### 4.2.2. İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 30: İdari Personel Eğitim Durumu

|                    | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | Yüksek Lisans ve Doktora | TOPLAM |
|--------------------|------------|------|-----------|--------|--------------------------|--------|
| Toplam Kişi Sayısı | 2          | 5    | 9         | 91     | 35                       | 142    |
| Yüzde (%)          | 1,41       | 3,52 | 6,33      | 64,08  | 24,65                    | 100    |

#### 4.2.3. İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 31: İdari Personel Hizmet Süresi

|                    | 1 Yıl Altı | 1-3 Yıl | 4-6 Yıl | 7-10 Yıl | 11-15 Yıl | 16-20 Yıl | 21- Üzeri | TOPLAM |
|--------------------|------------|---------|---------|----------|-----------|-----------|-----------|--------|
| Toplam Kişi Sayısı | 7          | 6       | 6       | 41       | 39        | 11        | 32        | 142    |
| Yüzde (%)          | 4,93       | 4,23    | 4,23    | 28,87    | 27,46     | 7,75      | 22,53     | 100    |



#### 4.2.4. İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Tablo 32: İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

|                    | 21 - Altı | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51-Üzeri | TOPLAM |
|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|--------|
| Toplam Kişi Sayısı | 1         | 5         | 5         | 32        | 36        | 46        | 17       | 142    |
| Yüzde (%)          | 0,70      | 3,52      | 3,52      | 22,54     | 25,35     | 32,39     | 11,97    | 100    |

#### 4.2.5. İdari Personel Atamaları /Ayrılmaları

Tablo 33: 2022 Yılı Atanan İdari Personel Sayısının Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

|                      | Açıktan | Nakil | İstisna | Toplam |
|----------------------|---------|-------|---------|--------|
| İdari İdari Personel | 11      | 2     | -       | 13     |
| TOPLAM               | 11      | 2     | -       | 13     |

Tablo 34: 2022 Yılı Ayrılan İdari Personel Sayısı

|        | 2022 Yılı Ayrılan İdari Personel Sayısı |
|--------|---|
| Emekli | -                                       |
| İstifa | 2                                       |
| Ölüm   | -                                       |
| Nakil  | 3                                       |
| Diğer  | -                                       |
| TOPLAM | 5                                       |

**Tablo 35: İdari Personele Yönelik Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Programı**

| Eğitimin Konusu  | Eğitimin Süresi (Gün)  | Eğitimin Süresi (Saat)                           | Eğitime Katılan Kişi Sayısı |
|--|--|--|-----------------------------|
| KVKK Eğitimi   | 1  | 3  | 100                         |
| Etkili Sunum Teknikleri Eğitimi  | 1  | 2  | 62                          |
| İş Yerinde Stres Eğitimi   | 11.01.2022<br>31.03.2022<br>tarihleri arasında<br>CBİKO üzerinden<br>uzaktan eğitim<br>(17 Eğitim<br>Ortalama<br>17 gün 17 saat) |  | Ortalama<br>500             |
| Medya Okur Yazarlığı Eğitimi   |  |  |                             |
| İnternet Bağlılığı   |  |  |                             |
| Çatışma Yönetimi Eğitimi   |  |  |                             |
| Stres Yönetimi Eğitimi   |  |  |                             |
| Çalışanların Verimliliği Açısından Motivasyonun Önemi Eğitimi                            |  |  |                             |
| Kalite Yönetim Sistemi ve PUKÖ Döngüsü Eğitimi   |  |  |                             |
| İş Yaşamında Erteleme Davranışı Eğitim   |  |  |                             |
| Görev Verme / Delegasyon (Yetki Devri) / Geri Bildirim Verme /Geri Bildirim Alma Eğitimi |  |  |                             |
| Risk Alma / Problem Çözme ve Karar Verme / Sonuç Odaklılık                               |  |  |                             |
| Öz Yönetim / Durumsal Farkındalık Eğitimi / Amaca ve Hedefe Yönelik Çalışma              |  |  |                             |
| İletişimin Gücü Farkındalık Eğitimi  |  |  |                             |
| Hitabet ve Etkili Sunum Eğitimi  |  |  |                             |
| Beden Dili ve İletişim Eğitimi   |  |  |                             |
| Diaspora Politikaları ve Türk Diasporası   |  |  |                             |
| Uluslararası Öğrenci Hareketliliği   |  |  |                             |
| Covid-19 Hakkında Bilinmesi Gerekenler   |  |  |                             |
| KVKK Başkanı Prof. Dr. Faruk Bilir ile Söyleşi Kişisel Verileri Koruma Kurumu Başkanlığı | 01.04.2022-<br>30.06.2022  | tarihleri arasında<br>CBİKO üzerinden<br>uzaktan |                             |
| Afet Farkındalık Eğitimi   |  |  |                             |
| Birey ve Aileler İçin Afet Bilinci Eğitimi   |  |  |                             |

|  |  |  |
|--|--|--|
| İlk Yardım Eğitimi                                       | eğitim (7 Eğitim<br>ortalama 7<br>gün 7<br>saat) |  |
| Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi                    |  |  |
| Müzakere Yöntemleri Eğitimi                              |  |  |
| Kamu Görevlileri Etik Kurulu Eğitimi                     | 01.07.2022-<br>30.09.2022<br>tarihleri arasında  |  |
| 6245 sayılı Harcırah Kanunu Eğitimi                      |  |  |
| 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Eğitimi                    |  |  |
| 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu Eğitimi       |  |  |
| 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu Eğitimi |  |  |



|  |  |            |             |
|--|--|------------|-------------|
| Finansal Tablo Okuma Eğitimi   | CBİKO üzerinden  |            |             |
| Türkiye Muhasebe Standartları Eğitimi  | uzaktan eğitim (7  |            |             |
| Genel Muhasebe Eğitimi   | Eğitim   |            |             |
|  | ortalama 7 gün 7   |            |             |
|  | saat)  |            |             |
| Güvenli İçerik Eğitimi   | 01.10.2022-<br>31.12.2022<br>tarihleri arasında<br>CBİKO üzerinden<br>uzaktan eğitim (19<br>Eğitim<br>ortalama 19 gün<br>19saat) |            |             |
| Ekran Bağımlılığı Eğitimi  |  |            |             |
| Ebeveynler İçin İnternet ve Sosyal Medyanın Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Eğitimi                                  |  |            |             |
| Dijital Ortamda Bilgi Eğitimi  |  |            |             |
| Dijital Dünyada Bilinç Eğitimi   |  |            |             |
| Dijital Bağımlılık Eğitimi   |  |            |             |
| Çocuklara Yönelik Teknolojik Araç Seçimi ve Kullanımı Eğitimi  |  |            |             |
| Siber Zorbalık Nedir ve Nasıl Önlenir? Eğitimi   |  |            |             |
| Öğrenciler İçin İnternet ve Sosyal Medyanın Bilinçli Kullanımı Eğitimi   |  |            |             |
| İnternette Güvenlik Eğitimi  |  |            |             |
| Bilgi Teknolojilerine Giriş Eğitimi  |  |            |             |
| Bilgi İhbar Merkezi ve Sosyal Medya Şikayet Süreçleri Eğitimi  |  |            |             |
| 5G ve Ötesi Çalışmaları Eğitimi  |  |            |             |
| İnternette Doğru ve Güvenilir Bilgiye Erişim Eğitimi   |  |            |             |
| İnternetin Bilinçli Kullanımı Eğitimi  |  |            |             |
| İnternet Kullanımında Ebeveyn-Çocuk İlişkisi Eğitimi   |  |            |             |
| Güvenli İnternet Hizmeti Eğitimi   |  |            |             |
| Siber Güvenlik Eğitimi   |  |            |             |
| Dijital Güvenlik Eğitimi   |  |            |             |
| Aday Memurların Temel Eğitim ve Hazırlayıcı Eğitimi  | 42   | 240        | 9           |
| Eğiticiler Eğitimi   | 1  | 2          | 1           |
| Trafik Güvenliliği Eğitimi   | 1  | 2          | 66          |
| 4857 sayılı İş Kanunu Kapsamında Disiplin İşlemleri  | 1  | 3          | 36          |
| Sürekli İşçi ve 4-B Sözleşmeli Personel Yönelik Eğitim   | 3  | 21         | 208         |
| Bireysel Gelişim Eğitimi   | 6  | 12         | 13          |
| Memurların Disiplin Soruşturmaları ve Sorumlulukları Memur Suçları ve Kamu Görevlilerinin Ceza Sorumluluğu Eğitimi | 2  | 4          | 154         |
| <b>Toplam</b>  | <b>108</b>   | <b>339</b> | <b>1149</b> |



Tablo 36: Sürekli İşçilerin Yıllar İtibarıyla Kadro Dağılımı

| İstihdam Durumu | 2019 Yılı | 2020 Yılı | 2021 Yılı | 2022 Yılı |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| İşçi            | 165       | 164       | 163       | 162       |

## 5. Sunulan Hizmetler

### 5.1. Öğrencilere Sunulan Hizmetler

#### 5.1.1. Eğitim Hizmetleri

##### 5.1.1.1. Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 37: 2022-2023 Yılı Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

| Birim         | 1.Öğretim   |             |             | 2.Öğretim |          |          | TOPLAM      |             |             |
|---------------|-------------|-------------|-------------|-----------|----------|----------|-------------|-------------|-------------|
|               | T           | K           | E           | T         | K        | E        | T           | K           | E           |
| Fakülteler    | 3156        | 1895        | 1261        | -         | -        | -        | 3156        | 1895        | 1261        |
| Enstitüler    | 1551        | 754         | 797         | -         | -        | -        | 1551        | 754         | 797         |
| <b>TOPLAM</b> | <b>4707</b> | <b>2649</b> | <b>2058</b> | <b>-</b>  | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>4707</b> | <b>2649</b> | <b>2058</b> |

### 5.1.1.2.Lisansüstü Öğrenci Sayıları

Tablo 38: Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları

| Enstitü Adı                   | 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Kayıtlı Olan Öğrenci Sayıları |     |            |     |            |    |
|-------------------------------|---|-----|------------|-----|------------|----|
|                               | Yüksek Lisans   |     |            |     | Doktora    |    |
|                               | Tezli   |     | Tezsiz     |     |            |    |
|                               | K   | E   | K          | E   | K          | E  |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | 270   | 250 | 125        | 149 | 36         | 40 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | 32  | 27  | 8          | 2   | 30         | 21 |
| Bölge Çalışmaları Enstitüsü   | 8   | 15  | -          | -   | -          | -  |
| <b>GENEL TOPLAM</b>           | <b>602</b>  |     | <b>284</b> |     | <b>127</b> |    |

### 5.1.1.3. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Tablo 39: Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

| Birimler                            | I. Öğretim |             | I. Öğretim Toplamı |
|-------------------------------------|------------|-------------|--------------------|
|                                     | Erkek      | Kız         |                    |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi          | 156        | 138         | 294                |
| Yabancı Diller Fakültesi            | 66         | 90          | 156                |
| İslami İlimler Fakültesi            | 45         | 76          | 121                |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | 81         | 209         | 290                |
| Hukuk Fakültesi                     | 74         | 111         | 185                |
| Enstitüler                          | 357        | 347         | 704                |
| KKTC Akademik Birimi                | 127        | 150         | 277                |
| <b>TOPLAM</b>                       | <b>906</b> | <b>1121</b> | <b>2027</b>        |

#### 5.1.1.4. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Tablo 40: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

| Birimin Adı                         | LYS Kontenjanı | LYS Sonucu Kayıt | Boş Kalan Kontenjan | Ek Kontenjan Kayıt Yaptıran | Toplam Kayıt | Doluluk Oranı(%) |
|-------------------------------------|----------------|------------------|---------------------|-----------------------------|--------------|------------------|
| Siyasal Bilgiler Fakültesi          | 240            | 245              | 0                   | 4                           | 249          | % 100            |
| Yabancı Diller Fakültesi            | 140            | 140              | 0                   | 1                           | 141          | % 100            |
| Hukuk Fakültesi                     | 160            | 161              | 0                   | 2                           | 163          | % 100            |
| İslami İlimler Fakültesi+ M.T.O.K   | 80+10          | 88               | 0                   | 1                           | 81           | % 100            |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | 250            | 246              | 4                   | 10                          | 256          | % 100            |
| <b>TOPLAM</b>                       |                |                  |                     |                             | <b>890</b>   | <b>%100</b>      |

#### 5.1.1.5. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı

Tablo 41: Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı

| Programın Adı/ Birim        | Geldiği Ülke | Cinsiyeti |       | Toplam |
|-----------------------------|--------------|-----------|-------|--------|
|                             |              | Kız       | Erkek |        |
| Lisans /Lisansüstü Programı |              |           |       |        |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi  | A.B.D.       | 1         | 1     | 2      |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi  | Afganistan   | 3         | 1     | 4      |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi  | Almanya      | -         | 2     | 2      |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi  | Arnavutluk   | 1         | -     | 1      |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi  | Azerbaycan   | 2         | 3     | 5      |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi  | Bangladeş    | -         | 1     | 1      |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi  | Burundi      | -         | 1     | 1      |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi  | Cubiti       | 1         | -     | 1      |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi  | Endonezya    | 1         | 1     | 2      |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi  | Etiyopya     | 1         | 5     | 6      |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi  | Fas          | -         | 1     | 1      |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi  | Gambia       | 1         | 2     | 3      |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi  | Hindistan    | -         | 1     | 1      |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi  | İran         | 2         | 1     | 3      |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi  | Japonya      | 1         | -     | 1      |

|                            |              |   |   |   |
|----------------------------|--------------|---|---|---|
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Kazakistan   | 4 | 1 | 5 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Kırgızistan  | 3 | - | 3 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Liberya      | - | 1 | 1 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Malavi       | - | 1 | 1 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Mali         | - | 1 | 1 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Mısır        | 1 | 1 | 2 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Moğolistan   | - | 1 | 1 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Moritanya    | - | 1 | 1 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Pakistan     | 1 | 1 | 2 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Rusya        | - | 1 | 1 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Senegal      | - | 1 | 1 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Somali       | 1 | 5 | 6 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Sudan        | 2 | - | 2 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Suriye       | - | 1 | 1 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Tayland      | - | 1 | 1 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Tunus        | 1 | - | 1 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Ürdün        | 1 | 1 | 2 |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi | Yunanistan   | 1 | - | 1 |
| Yabancı Diller Fakültesi   | A.B.D.       | 1 | - | 1 |
| Yabancı Diller Fakültesi   | Afganistan   | 1 | - | 1 |
| Yabancı Diller Fakültesi   | Almanya      | 1 | - | 1 |
| Yabancı Diller Fakültesi   | Arnavutluk   | 1 | - | 1 |
| Yabancı Diller Fakültesi   | Endonezya    | - | 1 | 1 |
| Yabancı Diller Fakültesi   | Irak         | 1 | - | 1 |
| Yabancı Diller Fakültesi   | İngiltere    | 1 | - | 1 |
| Yabancı Diller Fakültesi   | İran         | 2 | 1 | 3 |
| Yabancı Diller Fakültesi   | İtalya       | 1 | - | 1 |
| Yabancı Diller Fakültesi   | Kırgızistan  | 1 | - | 1 |
| Yabancı Diller Fakültesi   | Litvanya     | 1 | - | 1 |
| Yabancı Diller Fakültesi   | Somali       | 1 | - | 1 |
| Yabancı Diller Fakültesi   | Sudan        | 1 | - | 1 |
| Yabancı Diller Fakültesi   | Türkmenistan | - | 2 | 2 |
| Yabancı Diller Fakültesi   | Ürdün        | - | 1 | 1 |
| Hukuk Fakültesi            | Azerbaycan   | 1 | 1 | 2 |
| Hukuk Fakültesi            | Endonezya    | - | 1 | 1 |
| Hukuk Fakültesi            | Fransa       | - | 1 | 1 |
| Hukuk Fakültesi            | İspanya      | - | 1 | 1 |
| Hukuk Fakültesi            | Özbekistan   | - | 3 | 3 |
| Hukuk Fakültesi            | Türkmenistan | 1 | - | 1 |
| Hukuk Fakültesi            | Ürdün        | 1 | - | 1 |
| Hukuk Fakültesi            | Yemen        | - | 1 | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi   | A.B.D        | 1 | - | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi   | Bangladeş    | 1 | 1 | 2 |
| İslami İlimler Fakültesi   | Benin        | - | 1 | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi   | Bosna-Hersek | - | 1 | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi   | Endonezya    | 1 | 2 | 3 |
| İslami İlimler Fakültesi   | Filistin     | 1 | - | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi   | Gambia       | - | 1 | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi   | Gine         | - | 1 | 1 |





|                               |              |   |   |   |
|-------------------------------|--------------|---|---|---|
| İslami İlimler Fakültesi      | Gine Bissau  | - | 1 | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Gürcistan    | 1 | - | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Hindistan    | - | 1 | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Irak         | - | 1 | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Kazakistan   | - | 1 | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Kırgızistan  | - | 1 | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Makedonya    | - | 1 | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Malezya      | 1 | - | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Nepal        | - | 1 | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Nijer        | - | 1 | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Nijerya      | 1 | - | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Özbekistan   | 2 | - | 2 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Pakistan     | 1 | 2 | 3 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Rusya        | 1 | - | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Somali       | - | 1 | 1 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Ürdün        | 1 | 1 | 2 |
| İslami İlimler Fakültesi      | Yemen        | - | 1 | 1 |
| Bölge Çalışmaları Enstitüsü   | Azerbaycan   | - | 1 | 1 |
| Bölge Çalışmaları Enstitüsü   | Kamerun      | - | 1 | 1 |
| Bölge Çalışmaları Enstitüsü   | Kongo        | - | 1 | 1 |
| Bölge Çalışmaları Enstitüsü   | Malezya      | 1 | - | 1 |
| Bölge Çalışmaları Enstitüsü   | Nijerya      | - | 1 | 1 |
| Bölge Çalışmaları Enstitüsü   | Suriye       | 1 | - | 1 |
| Bölge Çalışmaları Enstitüsü   | Tayland      | - | 1 | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Afganistan   | 2 | 1 | 3 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Bangladeş    | - | 1 | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Bosna-Hersek | 1 | - | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Burkina Faso | - | 1 | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Cezayir      | 1 | - | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Etiyopya     | - | 2 | 2 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Irak         | - | 1 | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | İsveç        | 1 | - | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Kenya        | - | 1 | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Kırgızistan  | 1 | - | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Libya        | 1 | - | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Makedonya    | - | 1 | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Malezya      | 1 | - | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Mali         | - | 1 | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Mısır        | - | 1 | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Moritanya    | - | 1 | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Nijer        | - | 1 | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Nijerya      | - | 1 | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Özbekistan   | - | 1 | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Pakistan     | 1 | 1 | 2 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Somali       | 2 | 1 | 3 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Sudan        | - | 1 | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Suriye       | - | 1 | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Uganda       | - | 1 | 1 |



|                               |              |   |   |   |
|-------------------------------|--------------|---|---|---|
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Ürdün        | - | 1 | 1 |
| İslami Araştırmalar Enstitüsü | Yemen        | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | A.B.D.       | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Afganistan   | 3 | 6 | 9 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Almanya      | 1 | - | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Arnavutluk   | 1 | 1 | 2 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Avusturya    | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Azerbaycan   | 6 | 3 | 9 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Belçika      | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Benin        | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Bosna-Hersek | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Bulgaristan  | 1 | - | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Endonezya    | 2 | 2 | 4 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Estonya      | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Etiyopya     | 1 | 2 | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Fas          | 2 | - | 2 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Filistin     | 1 | 1 | 2 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Fransa       | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Gabon        | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Gambia       | - | 2 | 2 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Gana         | - | 2 | 2 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Hindistan    | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Irak         | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | İngiltere    | 1 | - | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | İran         | 2 | 4 | 6 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Kamerun      | 1 | 1 | 2 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Kazakistan   | 2 | - | 2 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Kenya        | 1 | 2 | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Kolombiya    | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Kosova       | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Liberya      | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Mali         | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Mısır        | 1 | - | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Moğolistan   | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Nijer        | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Nijerya      | 1 | - | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Özbekistan   | 1 | - | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Pakistan     | 3 | 2 | 5 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Rusya        | 2 | 1 | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Sierra Leone | - | 2 | 2 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Somali       | 1 | 3 | 4 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Sudan        | - | 2 | 2 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Suriye       | 3 | - | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Tacikistan   | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Tanzanya     | - | 2 | 2 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Tayland      | 1 | - | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Ürdün        | 1 | 2 | 3 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Venezuela    | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü     | Vietnam      | - | 1 | 1 |



|                                     |            |   |   |   |
|-------------------------------------|------------|---|---|---|
| Sosyal Bilimler Enstitüsü           | Yemen      | - | 9 | 9 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü           | Yunanistan | - | 1 | 1 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü           | Zambia     | 1 | 2 | 3 |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | Afganistan | - | 1 | 1 |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | Almanya    | - | 1 | 1 |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | Endonezya  | 3 | 1 | 4 |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | Irak       | 1 | - | 1 |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | Karadağ    | 1 | - | 1 |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | Kazakistan | 2 | - | 2 |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | Kongo      | 1 | - | 1 |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | Libya      | 1 | - | 1 |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | Mısır      | 1 | - | 1 |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | Somali     | 1 | - | 1 |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | Suriye     | 1 | - | 1 |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | Zimbabve   | 1 | - | 1 |

#### 5.1.1.6. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Tablo 42: Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

|                   | Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı |    |    | Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı |    |    |
|-------------------|------------------------------------|----|----|------------------------------------|----|----|
|                   | K                                  | E  | T  | K                                  | E  | T  |
| <b>Fakülteler</b> | 25                                 | 21 | 46 | 12                                 | 10 | 22 |
| <b>Enstitüler</b> | 8                                  | 4  | 12 | -                                  | -  | -  |
| <b>TOPLAM</b>     | 33                                 | 25 | 58 | 12                                 | 10 | 22 |

#### 5.1.1.7. Çift Ana dal ve Yan dal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

Tablo 43: Çift Ana dal ve Yan dal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

| Birim                          | 2021-2022   |        |        | 2022-2023   |        |        |
|--------------------------------|-------------|--------|--------|-------------|--------|--------|
|                                | Çift Anadal | Yandal | Toplam | Çift Anadal | Yandal | Toplam |
| Siyasal Bilgiler Fak.          | 1           | 3      | 4      | 2           | 4      | 6      |
| Yabancı Diller Fak.            | -           | -      | -      | -           | -      | -      |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fak. | 1           | 1      | 2      | -           | 2      | 2      |
| Hukuk Fak.                     | -           | 2      | 2      | -           | -      | -      |
| İslami İlimler Fak.            | 2           | 1      | 3      | -           | 1      | 1      |
| <b>TOPLAM</b>                  | 4           | 7      | 11     | 2           | 7      | 9      |

### 5.1.1.7. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları

Tablo 44: Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları

|               | Kendi İsteği ile Ayrılan | Öğrenim Ücreti ve Katkı Payı Yatırmayanlar | Başarısızlık (Azami Süre) | Yatay Geçiş | Diğer (Mezun) | Toplam     |
|---------------|--------------------------|--|---------------------------|-------------|---------------|------------|
| Fakülteler    | 57                       | -  | 113                       | 172         | 118           | 460        |
| Enstitüler    | 56                       | -  | 9                         | 4           | 211           | 280        |
| <b>TOPLAM</b> | <b>113</b>               | <b>-</b>                                   | <b>122</b>                | <b>176</b>  | <b>329</b>    | <b>740</b> |

### 5.1.2. Beslenme Hizmeti

Tablo 45: Beslenme Hizmeti

| YEMEK HİZMETİ SUNULAN MERKEZLER | YEMEK ADEDİ   |               |
|---------------------------------|---------------|---------------|
|                                 | PERSONEL      | ÖĞRENCİ       |
| Yemekhaneler                    | 17.991        | 58.772        |
| <b>TOPLAM</b>                   | <b>17.991</b> | <b>58.772</b> |

### 5.1.6. İktisadi İşletme Müdürlüğü

Tablo 46: İdari Personel

| İdari Personel          | Sayısı   |
|-------------------------|----------|
| İktisadi İşletme Müdürü | 1        |
| Sigortalı işçi          | -        |
| Görevli işçi            | 3        |
| <b>TOPLAM</b>           | <b>4</b> |

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı İktisadi İşletme Müdürlüğü Yönetim Kurulunun 06.09.2016 tarih ve 2016/202-A no'lu Kararı ile kurulmuştur.

## 5.1. Araştırma Hizmetleri

**Tablo 47: Bilimsel Araştırma Projeleri**

| Bilimsel Araştırma Proje Sayısı |                             |                          |          |                             |                   |                    |                   |
|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|----------|-----------------------------|-------------------|--------------------|-------------------|
| Projeler                        | 2022 Yılı                   |                          |          |                             |                   |                    |                   |
|                                 | Önceki Yılda Devreden Proje | Yıl İçinde Eklenen Proje | Toplam   | Yıl İçinde Tamamlanan Proje | Toplam Ödenek TL  | Harcanan Ödenek TL | Kalan Ödenek TL   |
| TÜBİTAK                         | 2                           | 1                        | 3        | 1                           | 795.345,36        | 431.037,02         | 364.308,34        |
| BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ    |                             |                          |          |                             |                   |                    |                   |
| KALKINMA AJANSI                 | 1                           | 0                        | 1        | 1                           | 115.200,00        | 94.684,00          | 20.516,00         |
| YTB                             | 12                          | 7                        | 19       | 6                           | 1.631.342,14      | 757.795,82         | 873.546,32        |
| <b>TOPLAM</b>                   | <b>2</b>                    | <b>1</b>                 | <b>3</b> | <b>1</b>                    | <b>795.345,36</b> | <b>431.037,02</b>  | <b>364.308,34</b> |

Tablo 47’de dış proje desteklerine ait bilgilere yer verilmektedir.

**Tablo 48: Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları**

| Birimler                            | Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı | Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı | Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı | Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı |
|-------------------------------------|---|---|--|--------------------------------|
| İslami İlimler Fakültesi            | 20  | 25                                      | 18   | 109                            |
| Hukuk Fakültesi                     | -   | -                                       | -  | -                              |
| Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi | 7   | 2                                       | 5  | 5                              |
| Yabancı Diller Fakültesi            | 5   | 2                                       | 6  | 21                             |
| Siyasal Bilgiler Fakültesi          | 16  | 13                                      | 17   | 41                             |
| Sosyal bilimler Enstitüsü           | -   | -                                       | 4  | 4                              |
| Bölge Çalışmaları Enstitüsü         | -   | -                                       | -  | -                              |
| <b>TOPLAM</b>                       | <b>48</b>                                     | <b>42</b>                               | <b>50</b>                                  | <b>180</b>                     |



## 5.4. İdari Hizmetler

Tablo 49: İhale Bilgileri

| İhale Türü<br>(Bütçe Kodu)              | İhale Usülleri          |                           |                                   |   |                           |                                   |                           |                           |                                   |                         | Doğrudan Temin<br>4734/22-d | Doğrudan Temin<br>4734/22-a-b-c-h | DMO Alımı   |             |                           |                                   |
|---|-------------------------|---------------------------|-----------------------------------|---|---------------------------|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|---------------------------|-----------------------------------|
|   | Açık İhale<br>4734/19   |                           |                                   | Belli İstekliler<br>Arasında İhale<br>4734/20 |                           |                                   | Pazarlık Usulü<br>4734/21 |                           |                                   | Genel Toplam            |                             |                                   |             |             |                           |                                   |
|   | Sonuçlanan İhale Sayısı | İptal Edilen İhale Sayısı | Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL) | Sonuçlanan İhale Sayısı                       | İptal Edilen İhale Sayısı | Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL) | Sonuçlanan İhale Sayısı   | İptal Edilen İhale Sayısı | Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL) | Sonuçlanan İhale Sayısı |                             |                                   |             |             | İptal Edilen İhale Sayısı | Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL) |
| Mal Alımı<br>(03.2-03.7-06.1)           |                         |                           |                                   |   |                           |                                   |                           |                           |                                   |                         |                             | 139                               | 3           | 18          |                           |                                   |
| Hizmet Alımı<br>(03.5 - 03.7-03.8-06.6) | 1                       |                           | 748.440,00                        |   |                           |                                   |                           |                           |                                   |                         |                             | 63                                | 4           | 41.495,68   |                           |                                   |
| <b>TOPLAM</b>                           | <b>1</b>                |                           | <b>748.440,00</b>                 |   |                           |                                   |                           |                           |                                   |                         |                             | <b>202</b>                        | <b>7</b>    | <b>18</b>   | <b>4.865.041,1</b>        | <b>4.865.041,1</b>                |
|   |                         |                           |                                   |   |                           |                                   |                           |                           |                                   |                         |                             | 4.054.037,7                       | 9.465.080,5 | 4.865.041,1 | 3.481.399,8               | 9.423.584,8                       |
|   |                         |                           |                                   |   |                           |                                   |                           |                           |                                   |                         |                             | 572.637,92                        | 41.495,68   | 4.865.041,1 | 3.481.399,8               | 9.423.584,8                       |





## 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesinin akademik ve idari yapılanması, 1981 yılında yürürlüğe giren 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu” esaslarına göre şekillenmiştir. Üniversitemiz yönetimi Rektör, 3 Rektör Yardımcısı ve Genel Sekreter tarafından yönetilmektedir.

Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, 5018 Sayılı Kanunun 60’ıncı maddesi ile 5436 Sayılı Kanun’un 15’inci maddesinde sayılan görevleri yürütmek üzere; Stratejik Planlama Birimi; Bütçe ve Performans Programı Birimi, Muhasebe Kesin-Hesap Birimi ile Raporlama ve İç Kontrol Birimi olmak üzere dört alt birimden oluşmaktadır.

Üniversitemizde, İç Kontrol sistemi 5018 Sayılı Kanun gereğince düzenlenen aşağıdaki temel ilkeler doğrultusunda belirlenmiştir:

- İç kontrol faaliyetleri, sürekli ve sistematik bir şekilde ve idarenin yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür.
- İç kontrol faaliyet ve düzenlemelerinde öncelikle riskli alanlar dikkate alınır.
- İç kontrole ilişkin sorumluluk, işlem sürecinde yer alan bütün görevlileri kapsar.
- İç kontrol mali ve mali olmayan tüm işlemleri kapsar.
- İç kontrol sistemi yılda iki kez değerlendirilir ve alınması gereken önlemler belirlenir.
- İç kontrol düzenleme ve uygulamalarında mevzuata uygunluk, saydamlık, hesap verebilirlik, ekonomiklik, etkinlik ve etkililik gibi iyi mali yönetim ilkeleri esas alınır.





**ASBÜ**

## **II. AMAÇ ve HEDEFLER**

ASBÜ

## A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Tablo 50: İdare Amaç ve Hedefleri

| <b>Amaç -1 Sosyal Bilimler Alanında Bir Araştırma Üniversitesi Yetkinliği Kazanmak.</b>  |  |
|--|--|
| H.1.1  | Araştırma performansı bakımından sosyal bilimler alanında Türkiye’de ilk 10 üniversite arasına yerleşmek.  |
| H.1.2  | Öncelikli kurumsal araştırma alanlarını belirlemek, bu alanlarda kurumsal kapasite geliştirmek, uzmanlaşmayı sağlayacak merkezler kurmak ve lisansüstü programlar açmak. |
| H.1.3  | Sosyal bilimler alanında öncü ve disiplinlerarası araştırmaları tasarlamak, desteklemek ve yürütmek.   |
| H.1.4  | Sosyal bilimlerde araştırma altyapısını tanımlamak, geliştirmek ve yetkinliğini artırmak.  |
| H.1.5  | Araştırma odaklı proje sayısını artırmak ve bunları bilimsel yayına dönüştürmek.   |
| <b>Amaç -2 Asbü Eğitim Felsefesi Doğrultusunda Nitelikli İnsan Kaynağı Yetiştirmek.</b>  |  |
| H.2.1  | Öğrencilere ASBÜ eğitim ve öğretim çerçevesinde belirlenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandırmak.   |
| H.2.2  | ASBÜ’nün eğitim felsefesi doğrultusunda kurumsal kültür, yapı, altyapı ve yöntemler geliştirmek.   |
| H.2.3  | Çok dilli ve çok kültürlü uluslararası bir üniversite olmak.   |
| H.2.4  | Disiplinlerarası bir yaklaşımla eğitim programları tasarlamak ve uygulamak.  |
| H.2.5  | Akademisyen ve araştırmacı yetiştirmeye yönelik ulusal ve uluslararası bilinirliği olan bir üniversite olmak.  |
| <b>Amaç -3 Araştırmaları Ve Üretilen Bilginin Faydaya Dönüşümünü Teşvik Etmek Üzere Sosyal Yenilik Ve Girişimciliği Desteklemek.</b>                   |  |
| H.3.1  | Sosyal yeniliği teşvik etmek amacıyla Sosyokent kurmak, büyütmek ve yetkinleştirmek.   |
| H.3.2  | Sosyal yeniliği ve girişimciliği destekleyecek kültür ve motivasyon sistemleri geliştirmek.  |
| H.3.3  | Toplumun çeşitli kesimlerinin (kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları) bilgi ihtiyacını karşılayan eğitim, danışmanlık ve araştırma merkezi olmak.                |
| <b>Amaç -4 Tüm Paydaşlarla İşbirliği İçerisinde Çevresel, Kültürel Ve Sosyal Gelişmeye Destek Vererek Toplumsal Sorumluluk Anlayışını Güçlendirmek</b> |  |
| H.4.1  | Üniversiteye tahsisli mekanlarda yaşanmışlıkları yansıtan müzeler kurmak.  |
| H.4.2  | Ulus'un bilim, kültür, sanat ve irfan merkezine dönüşmesine katkı sağlayacak çalışmalar yapmak.  |
| H.4.3  | Toplumsal sorumluluk çerçevesinde farklı kesimlere yönelik çalışmalar yapmak.  |
| <b>Amaç-5 Misyonunu Etkin Bir Şekilde Yerine Getirebilmek İçin Kurumsal Kapasitesini Oluşturmak Ve Geliştirmek.</b>                                    |  |
| H.5.1  | ASBÜ şehir kampüsünü gelişim stratejisi çerçevesinde tasarlamak, gerçekleştirmek ve geliştirmek.   |
| H.5.2  | Akademik ve idari birimlerin sistem ve süreç altyapısını tanımlamak, gerçekleştirmek ve geliştirmek.   |
| H.5.3  | Kurumsallaşma doğrultusunda yönetim sistemlerini ( iç kontrol, iç denetim ve kalite güvence sistemi vb.) belirlemek, kurmak ve etkinleştirmek.                           |
| H.5.4  | Eğitim-öğretim ve araştırma ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde kütüphaneyi güçlendirmek ve hizmet kalitesini artırmak.   |
| H.5.5  | Akademik ve idari birimlerin personel ihtiyacını nicelik ve nitelik olarak karşılamak ve gelişmelerini sağlamak.   |





## B. Temel Politika ve Öncelikler

Üniversitemizin Temel Politikası; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”, Kalkınma Planları ve Yılı Programı, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan ve Bilgi Toplumu Stratejisi ve eki Eylem Planında sayılan politika ve önceliklere ilave olarak kendi stratejik planında sunulan hedeflerine ulaşma sürecini hızlandırmaktır. ASBÜ’nün konum tercihi; araştırma, eğitim, girişimcilik ve toplumsal katkı eksenlerinde başarıya ulaşmak amacıyla topluma dokunan araştırmalar yapmak şeklinde tanımlanabilir. Bu tanımlamaya uygun olacak şekilde ASBÜ’nün amacı; Türkiye’deki sosyal bilim araştırmalarında öncü rol üstlenen, sosyal bilimler alanında evrensel değerler ışığında yapacağı araştırmalarla ülkenin ve bölgenin geleceğine yön veren ve bu bağlamda araştırma çıktılarını eğitim ve diğer yaygınlaştırma süreçleri aracılığıyla toplum yararına sunan bir üniversite olmaktır. ASBÜ, yukarıda sıralanan eksenler ışığında yenilikçi yaklaşımlar izleyen “araştırma odaklı” ve “araştırma altyapısına dayalı” bir üniversitedir. Örneğin, eğer bir üniversite uluslararası ölçekte tanınan bir araştırma üniversitesi olma tercihinde bulunmuşsa, o zaman, lisanstan daha çok lisansüstü programlara öncelik ve ağırlık vermesi beklenir. Bu minvalde ASBÜ, lisansüstü programlara ağırlık vermekte, bu programlar aracılığı ile yürütülen araştırmaları teşvik etmekte ve destek vermektedir. Bu teşvik ve desteklere ilişkin ASBÜ bünyesinde kurulan araştırma ve uygulama merkezleri de yoğun bir şekilde iç ya da dış kaynaklı destek sunmaktadır. ASBÜ, bu eksenler ile ilgili tüm faaliyetlerini ve süreçlerini yönetirken finansal yönetim, iç operasyonlar, paydaş ilişkileri, kurumsal öğrenme ve ilerlemeye yönelik işlemlerini de eşgüdümlü olarak organize etme yöntemini tercih eder.

Ülkemizin 2019-2023 hedefleri doğrultusunda hazırlanan On Birinci Kalkınma Planı; yüksek, istikrarlı ve kapsayıcı ekonomik büyümenin yanı sıra hukukun üstünlüğü, bilgi toplumu, uluslararası rekabet gücü, insani gelişmişlik, çevre korunması ve kaynakların sürdürülebilir kullanımı gibi unsurları kapsayacak şekilde tasarlanmıştır. Planda toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, paydaşlarıyla etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne,



teknolojiye ve hizmete dönüştüren, akademik, idari ve mali açıdan özerk üniversite modeli çerçevesinde küresel ölçekte rekabetçi bir yükseköğretim sistemine ulaşılması hedeflenmektedir.

Kamu kaynaklarının ihtiyaçlar doğrultusunda tahsisi ve etkili kullanımında bütçesel süreçten beklenen; politika oluşturma, planlama ve bütçeleme arasındaki bağın iyi bir şekilde kurulmasıdır. Üniversitemiz kaynaklarının öncelikler çerçevesinde etkin, ekonomik ve verimli kullanılması ve şeffaflığın sağlanması ilkeleri gereği hazırlanan Faaliyet Raporu ile Üniversite faaliyetlerine ilişkin kamuoyunun bilgilendirilmesi amaçlanmaktadır.

## C. Diğer Hususlar

Üniversitemizin stratejik amaç ve hedefleri ile temel politikaları ve önceliklerinin yanında;

- ✓ Hızla üretilen yeni bilgilerin ve oluşan yeni bilgi alanlarının tümünü kapsayacak şekilde programlarını genişletmek,
- ✓ Eğitimde, mezunların iş bulabilmesi, araştırmada ise bilginin yanı sıra uygulamaya yönelmek,
- ✓ Toplumla güçlü köprüler kurarak, bölgesel ve ulusal kalkınmaya daha fazla katkıda bulunmak,
- ✓ Paydaşlarına hesap verebilen, açık ve saydam yönetim modelleri geliştirmek, gibi beklentileri karşılamaya yönelik politikaları da vardır.



**ASBÜ**

### **III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER**

**ASBÜ**



## Mali bilgiler

Üniversitemizin 2022 Yılı bütçesinin uygulama sonuçlarına ilişkin bilgilerle sonuçların yansıtıldığı mali tablolar aşağıda sunulmuştur.

### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları:

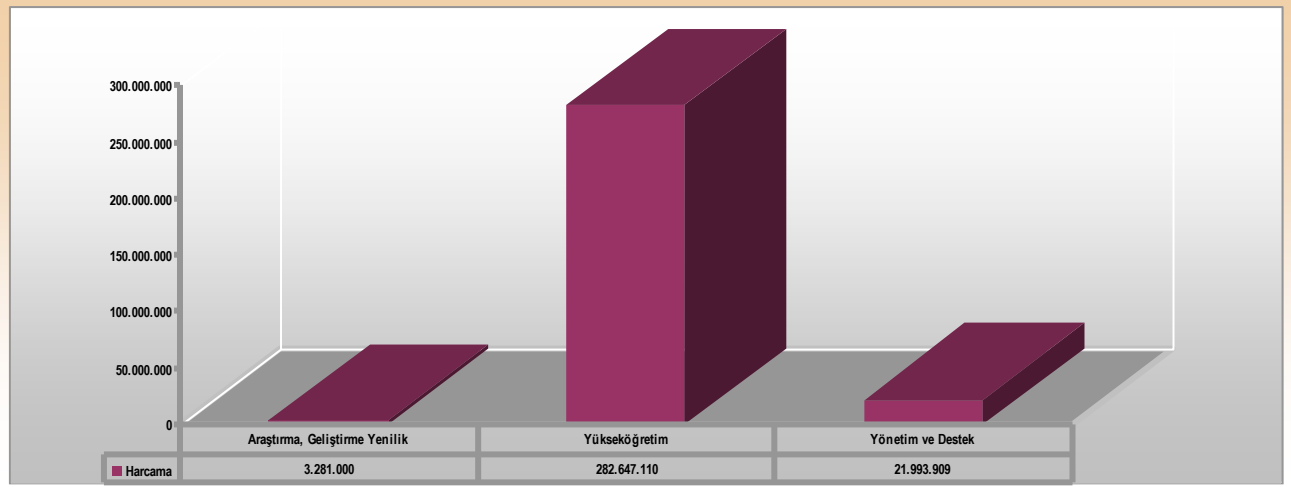
Üniversitemizin 2022 yılında başlangıç ödeneği toplamı 168.486.000 TL dir. Yıl içinde 7414 sayılı 2022 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu İle Bağlı Cetvellerinde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun gereği ek bütçeden 43.012.085 TL yedek ödenekten 115.982.894 TL, likit karşılığı ödenek kaydından 13.414.225 TL ve gelir fazlası ödenek kaydı işleminden de 1.684.190 TL Eklenerak yılsonu toplam ödeneği 342.579.394 TL olmuş olup yılsonu toplam harcama 307.922.019 TL olarak gerçekleşmiştir. Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesinin program sınıflandırmaya göre ödenek ve harcama miktarlarının dağılımı Tablo 51 ve 52’de, detay düzeyde kurumsal sınıflandırmaya göre ödenek ve harcama miktarı değişimi ve bütçe gelirleri sırasıyla Tablo 53, Tablo 54, ve Tablo 55’te gösterilmiştir.

**Tablo 51: Program Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı (TL)**

| PROGRAM SINIFLANDIRMASI          | 2022 YILI KBÖ | EKLENEN     | DÜŞÜLEN    | TOPLAM ÖDENEK | TOPLAM HARCAMA |
|----------------------------------|---------------|-------------|------------|---------------|----------------|
| ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK | 3.281.000     | 0           | 0          | 3.281.000     | 3.281.000      |
| YÜKSEKÖĞRETİM                    | 134.341.000   | 211.992.884 | 29.962.740 | 316.371.144   | 282.647.110    |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI       | 30.864.000    | 11.792.465  | 19.729.215 | 22.927.250    | 21.993.909     |
| İDARE BÜTÇESİ TOPLAMI            | 168.486.000   | 223.785.349 | 49.691.955 | 342.579.394   | 307.922.019    |



**Grafik 1: Program Sınıflandırmaya Göre Harcama Miktarı**



**Tablo 52: Faaliyetler Düzeyinde 2022 Yılı Ödenek Ve Harcama Verileri (TL)**

| PROGRAM SINIFLANDIRMASI   | 2022               |                            |                    |                        |                               |
|---|--------------------|----------------------------|--------------------|------------------------|-------------------------------|
|   | Ödenek (TL)        | Yılsonu Toplam Ödenek (TL) | Gerçekleşme (TL)   | Gerçekleşme/Ödenek (%) | Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%) |
| <b>ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK</b>                                 | <b>3.281.000</b>   | <b>3.281.000</b>           | <b>3.281.000</b>   | <b>100</b>             | <b>100</b>                    |
| <b>ARAŞTIRMA ALTYAPILARI</b>  | 1.498.000          | 1.498.000                  | 1.498.000          | 100                    | 100                           |
| Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi | 1.498.000          | 1.498.000                  | 1.498.000          | 100                    | 100                           |
| <b>YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>                 | 1.783.000          | 1.783.000                  | 1.783.000          | 100                    | 100                           |
| Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri                 | 1.783.000          | 1.783.000                  | 1.783.000          | 100                    | 100                           |
| <b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>  | <b>134.341.000</b> | <b>316.371.144</b>         | <b>282.647.110</b> | <b>210</b>             | <b>89</b>                     |
| <b>ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM</b>           | 133.862.000        | 311.238.144                | 277.613.188        | 207                    | 89                            |
| Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi                                       | 6.719.000          | 9.110.290                  | 8.990.110          | 134                    | 99                            |

|  |                    |                    |                    |            |           |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|------------|-----------|
| Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler                                      | 0                  | 51.725             | 40.839             | #YOK       | 79        |
| Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri | 60.302.000         | 69.159.579         | 68.281.571         | 113        | 99        |
| Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim  | 66.322.000         | 231.332.345        | 199.191.952        | 300        | 86        |
| Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim   | 203.000            | 324.235            | 194.878            | 96         | 60        |
| Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans   | 316.000            | 1.259.970          | 913.839            | 289        | 73        |
| <b>YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI</b>  | 479.000            | 5.133.000          | 5.033.922          | 1.051      | 98        |
| Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri  | 272.000            | 4.671.000          | 4.593.792          | 1.689      | 98        |
| Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri  | 5.000              | 5.000              | 0                  | 0          | 0         |
| Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler   | 202.000            | 457.000            | 440.130            | 218        | 96        |
| <b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>  | <b>30.864.000</b>  | <b>22.927.250</b>  | <b>21.993.909</b>  | <b>71</b>  | <b>96</b> |
| <b>TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ</b>   | 733.000            | 912.580            | 865.197            | 118        | 95        |
| Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri   | 240.000            | 362.435            | 319.815            | 133        | 88        |
| İç Denetim   | 493.000            | 550.145            | 545.382            | 111        | 99        |
| <b>ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>  | 30.131.000         | 22.014.670         | 21.128.711         | 70         | 96        |
| Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler  | 1.916.000          | 2.225.795          | 2.169.744          | 113        | 97        |
| Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması  | 0                  | 10.000             | 0                  | #YOK       | 0         |
| Genel Destek Hizmetleri  | 5.001.000          | 4.232.625          | 4.133.431          | 83         | 98        |
| İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi   | 3.588.000          | 3.581.260          | 3.326.198          | 93         | 93        |
| İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler  | 4.122.000          | 3.923.685          | 3.672.760          | 89         | 94        |
| Özel Kalem Hizmetleri  | 9.470.000          | 3.144.965          | 3.062.257          | 32         | 97        |
| Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler  | 1.893.000          | 1.274.115          | 1.263.477          | 67         | 99        |
| Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler  | 4.141.000          | 3.622.225          | 3.500.844          | 85         | 97        |
| <b>GENEL TOPLAM</b>  | <b>168.486.000</b> | <b>342.579.394</b> | <b>307.922.019</b> | <b>183</b> | <b>90</b> |



Tablo 53: Birim Düzeyinde 2022 Yılı Ödenek Ve Harcama Verileri

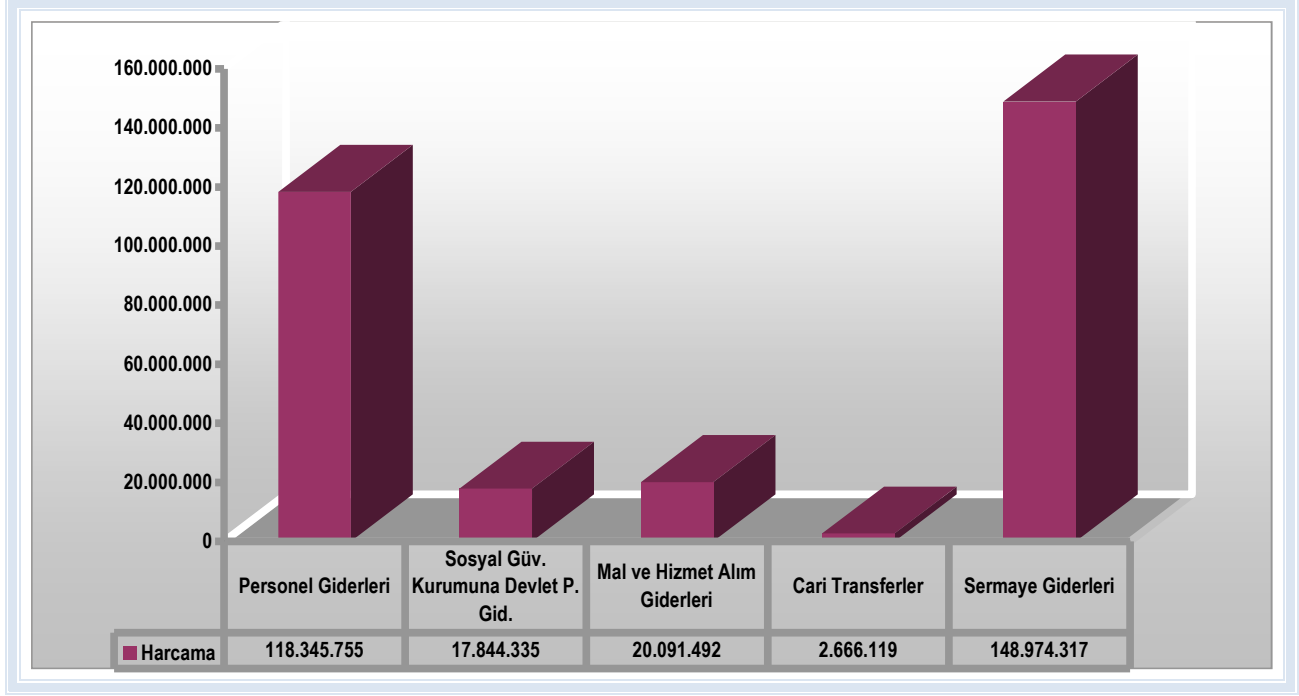
| KURUMSAL SINIFLANDIRMA                             | 2022               |                            |                    |                        |                               |
|--|--------------------|----------------------------|--------------------|------------------------|-------------------------------|
|  | Ödenek (TL)        | Yılsonu Toplam Ödenek (TL) | Gerçekleşme (TL)   | Gerçekleşme/Ödenek (%) | Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%) |
| <i>ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)</i>                      | 17.138.000         | 15.613.980                 | 15.525.940         | 91                     | 99                            |
| <i>ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)</i>              | 1.564.000          | 1.416.630                  | 1.390.783          | 89                     | 98                            |
| <i>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI</i>        | 11.197.000         | 22.589.995                 | 22.162.765         | 198                    | 98                            |
| <i>PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI</i>                   | 21.641.000         | 30.957.055                 | 30.633.648         | 142                    | 99                            |
| <i>KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI</i> | 3.302.000          | 3.104.685                  | 2.352.183          | 71                     | 76                            |
| <i>SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI</i>     | 2.767.000          | 7.525.555                  | 7.334.920          | 265                    | 97                            |
| <i>BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI</i>                | 3.681.000          | 3.587.795                  | 3.495.139          | 95                     | 97                            |
| <i>YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI</i>      | 65.392.000         | 173.791.154                | 141.717.260        | 217                    | 82                            |
| <i>ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI</i>             | 1.853.000          | 1.239.670                  | 1.199.846          | 65                     | 97                            |
| <i>STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI</i>        | 1.893.000          | 1.274.115                  | 1.263.477          | 67                     | 99                            |
| <i>HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ</i>                           | 386.000            | 362.435                    | 319.815            | 83                     | 88                            |
| <i>SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ</i>                   | 2.579.000          | 6.968.690                  | 6.488.437          | 252                    | 93                            |
| <i>İSLAM ARAŞTIRMALARI ENSTİTÜSÜ</i>               | 2.039.000          | 1.604.735                  | 1.597.785          | 78                     | 100                           |
| <i>HUKUK FAKÜLTESİ</i>                             | 5.547.000          | 13.849.565                 | 13.831.164         | 249                    | 100                           |
| <i>SİYASAL BİLGİLER FAKÜLTESİ</i>                  | 8.056.000          | 17.004.495                 | 16.966.773         | 211                    | 100                           |
| <i>İLETİŞİM FAKÜLTESİ</i>                          | 18.000             | 328.390                    | 327.848            | 1.821                  | 100                           |
| <i>SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ</i>                  | 154.000            | 761.370                    | 760.931            | 494                    | 100                           |
| <i>SOSYAL VE BEŞERİ BİLİMLER FAKÜLTESİ</i>         | 4.701.000          | 11.678.045                 | 11.665.213         | 248                    | 100                           |
| <i>DİNİ İLİMLER FAKÜLTESİ</i>                      | 4.912.000          | 13.867.500                 | 13.856.329         | 282                    | 100                           |
| <i>YABANCI DİLLER FAKÜLTESİ</i>                    | 3.384.000          | 4.698.280                  | 4.688.552          | 139                    | 100                           |
| <i>YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU</i>                  | 4.243.000          | 8.763.460                  | 8.751.891          | 206                    | 100                           |
| <i>BÖLGE ÇALIŞMALARI ENSTİTÜSÜ</i>                 | 2.039.000          | 1.591.795                  | 1.591.319          | 78                     | 100                           |
| <b>GENEL TOPLAM</b>                                | <b>168.486.000</b> | <b>342.579.394</b>         | <b>307.922.019</b> | <b>183</b>             | <b>90</b>                     |



Tablo 54: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2022 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri

| EKONOMİK KOD   | BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ         |                            |                       |                    | YILSONU TOPLAM ÖDENEK     |                            |                       |                    | GERÇEKLEŞME               |                            |                       |                    |
|--|---------------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------|
|  | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | PROGRAM DIŞI GİDERLER | TOPLAM             | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | PROGRAM DIŞI GİDERLER | TOPLAM             | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | PROGRAM DIŞI GİDERLER | TOPLAM             |
| <i>Personel Giderleri</i>                              | 53.875.000                | 22.295.000                 |                       | 76.170.000         | 102.518.080               | 16.156.415                 |                       | 118.674.495        | 102.193.330               | 16.152.425                 |                       | 118.345.755        |
| <i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i> | 6.769.000                 | 4.918.000                  |                       | 11.687.000         | 15.461.445                | 2.398.335                  |                       | 17.859.780         | 15.455.598                | 2.388.738                  |                       | 17.844.335         |
| <i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>                    | 6.378.000                 | 1.244.000                  |                       | 7.622.000          | 19.915.000                | 1.527.500                  |                       | 21.442.500         | 19.264.026                | 827.467                    |                       | 20.091.492         |
| <i>Faiz Giderleri</i>                                  |                           |                            |                       | 0                  |                           |                            |                       | 0                  |                           |                            |                       | 0                  |
| <i>Cari Transferler</i>                                | 0                         | 2.407.000                  |                       | 2.407.000          | 51.725                    | 2.845.000                  |                       | 2.896.725          | 40.839                    | 2.625.280                  |                       | 2.666.119          |
| <i>Sermaye Giderleri</i>                               | 70.600.000                |                            |                       | 70.600.000         | 181.705.894               |                            |                       | 181.705.894        | 148.974.317               |                            |                       | 148.974.317        |
| <i>Sermaye Transferleri</i>                            |                           |                            |                       | 0                  |                           |                            |                       | 0                  |                           |                            |                       | 0                  |
| <i>Borç Verme</i>                                      |                           |                            |                       | 0                  |                           |                            |                       | 0                  |                           |                            |                       | 0                  |
| <i>Yedek Ödenekler</i>                                 |                           |                            |                       | 0                  |                           |                            |                       | 0                  |                           |                            |                       | 0                  |
| <b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>                         | <b>137.622.000</b>        | <b>30.864.000</b>          | <b>0</b>              | <b>168.486.000</b> | <b>319.652.144</b>        | <b>22.927.250</b>          | <b>0</b>              | <b>342.579.394</b> | <b>285.928.110</b>        | <b>21.993.909</b>          | <b>0</b>              | <b>307.922.019</b> |
| <i>Döner Sermaye</i>                                   |                           |                            |                       | 0                  |                           |                            |                       | 0                  |                           |                            |                       | 0                  |
| <i>Özel Hesap</i>                                      |                           |                            |                       | 0                  |                           |                            |                       | 0                  |                           |                            |                       | 0                  |
| <i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>                         |                           |                            |                       | 0                  |                           |                            |                       | 0                  |                           |                            |                       | 0                  |
| <b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>                        | <b>0</b>                  | <b>0</b>                   | <b>0</b>              | <b>0</b>           | <b>0</b>                  | <b>0</b>                   | <b>0</b>              | <b>0</b>           | <b>0</b>                  | <b>0</b>                   | <b>0</b>              | <b>0</b>           |
| <b>GENEL TOPLAM</b>                                    | <b>137.622.000</b>        | <b>30.864.000</b>          | <b>0</b>              | <b>168.486.000</b> | <b>319.652.144</b>        | <b>22.927.250</b>          | <b>0</b>              | <b>342.579.394</b> | <b>285.928.110</b>        | <b>21.993.909</b>          | <b>0</b>              | <b>307.922.019</b> |

**Grafik 2: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Harcama Miktarı**



**Tablo 55: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2022 Yılı Gelir Gerçekleşme Verileri**

| Gelirler |    |     |    | Açıklama                                       | 2022               |                          |                               |
|----------|----|-----|----|--|--------------------|--------------------------|-------------------------------|
| I        | II | III | IV |  | Gelir Tahmini (TL) | Yılsonu Gerçekleşme (TL) | Gerçekleşme/Gelir Tahmini (%) |
| 03       |    |     |    | <b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</b>          | <b>881.000</b>     | <b>3.796.404</b>         | <b>430,9</b>                  |
| 03       | 1  | 2   | 2  | <i>Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler</i> | 113.000            | 547.716                  | 484,7                         |
| 03       | 1  | 2   | 3  | <i>İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler</i>  | 226.000            | 353.010                  | 156,2                         |
| 03       | 1  | 2   | 3  | <i>Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri</i>          | 452.000            | 1.727.100                | 382,1                         |
| 03       | 1  | 2   | 3  | <i>Tezli Yüksek Lisans Gelirleri</i>           | 34.000             | 460.879                  | 1.355,5                       |
| 03       | 1  | 2   | 3  | <i>Doktora Gelirleri</i>                       | 56.000             | 109.143                  | 194,9                         |
| 03       | 1  | 2   | 9  | <i>Diğer hizmet gelirleri</i>                  | 0                  | 461.464                  | #YOK                          |

|               |   |   |   |  |                    |                    |              |
|---------------|---|---|---|--|--------------------|--------------------|--------------|
| 3             |   |   | 9 |  |                    |                    |              |
| 0             | 6 | 1 | 9 | <i>Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri</i>                   | 0                  | 137.093            | #YOK         |
| 0             |   |   |   | <b>Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler</b>     | <b>167.352.000</b> | <b>306.651.464</b> | <b>183,2</b> |
| 0             | 2 | 1 | 0 | <i>Hazine Yardımı</i>                                  | 96.752.000         | 151.106.070        | 156,2        |
| 0             | 2 | 2 | 0 | <i>Hazine Yardımı</i>                                  | 70.600.000         | 155.497.894        | 220,3        |
| 0             | 5 | 1 | 1 | <i>YÖK Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Destekleri</i> | 0                  | 47.500             | #YOK         |
| 0             |   |   |   | <b>Diğer Gelirler</b>                                  | <b>253.000</b>     | <b>2.420.955</b>   | <b>956,9</b> |
| 0             | 1 | 9 | 0 | <i>Kişilerden Alacaklar Faizleri</i>                   | 0                  | 1.229              | #YOK         |
| 0             | 2 | 6 | 1 | <i>Araştırma Projeleri Gelirleri Payı</i>              | 0                  | 216.071            | #YOK         |
| 0             | 9 | 1 | 0 | <i>İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar</i>              | 0                  | 719                | #YOK         |
| 0             | 9 | 1 | 0 | <i>Kişilerden Alacaklar</i>                            | 0                  | 399.020            | #YOK         |
| 0             | 9 | 1 | 1 | <i>Öğrenci Katkı Payı Telif Gelirleri</i>              | 253.000            | 1.458.931          | 576,7        |
| 0             | 9 | 1 | 9 | <i>Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler</i>   | 0                  | 344.985            | #YOK         |
| <b>Toplam</b> |   |   |   |  | <b>168.486.000</b> | <b>312.868.823</b> | <b>185,7</b> |



**Tablo 56: Yatırım Projeleri Dağılım Tablosu**

| Sıra No       | SEKTÖRÜN ADI       | PROJE NUMARASI | PROJENİN ADI                         | PROJENİN YERİ (İLÇESİ) | BAŞLAMA-BİTİŞ TARİHLERİ | PROJE (KEŞİF) BEDELİ (TL.) | İHALE BEDELİ (TL.) | ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI (TL.) | PROGRAM YILI ÖDENEĞİ* (TL.) | FİİLİ ÖDENEK** (TL.)  | DÖNEM SONUNA KADAR   |   |                                  |                | YATIRIMIN DURUMU<br>1. BİTTİ<br>2. DEVAM EDİYOR<br>3. İHALE AŞAMASINDA<br>4. BAŞLANAMADI |
|---------------|--------------------|----------------|--------------------------------------|------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------|----------------------|---|----------------------------------|----------------|--|
|               |                    |                |                                      |                        |                         |                            |                    |                               |                             |                       | NAKDİ HARCAMA (TL)   | PROGRAM YILI ÖDENEĞİNE GÖRE NAKDİ GERÇ. % | FİİLİ ÖDENEĞE GÖRE NAKDİ GERÇ. % | FİZİKİ GERÇ. % |  |
| 1             | Eğt.-Yükseköğretim | 2015H03-2361   | DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER          | Altındağ               | 2015-2023               | 26.000.000,00              |                    |                               | 2.000,00                    | 2.000,00              | 0,00                 | 0,00%                                     | 0,00%                            | 0,00%          | Devam Ediyor   |
| 2             | Eğt.-Yükseköğretim | 2018H03-39101  | KAMPÜS ALTYAPISI                     | Altındağ               | 2018-2023               | 14.350.000,00              |                    | 11.350.000,00                 | 2.000.000,00                | 2.000.000,00          | 992.958,20           | 49,65%                                    | 49,65%                           | 86,01%         | Devam Ediyor   |
| 3             | Eğt.-Kültür        | 2014H04-2026   | MUHTELİF ETÜT PROJE İŞLERİ           | Altındağ               | 2014-2023               | 3.529.382,00               |                    | 3.525.382,00                  | 2.000,00                    | 2.000,00              | 0,00                 | 0,00%                                     | 0,00%                            | 99,89%         | Devam Ediyor   |
| 4             | Eğt.-Kültür        | 2014H04-2027   | TARİHİ BİNALARIN RESTARASYONU        | Altındağ               | 2014-2023               | 218.751.390,00             |                    | 152.698.496,00                | 66.052.894,00               | 66.052.894,00         | 65.929.387,56        | 99,81%                                    | 99,81%                           | 99,94%         | Devam Ediyor   |
| 5             | DKH-Sosyal         | 2022K12-184040 | DİSİPLİNLERARASI ARAŞTIRMA ALTYAPISI | Ankara                 | 2022-2023               | 1.500.000,00               |                    |                               | 1.498.000,00                | 1.498.000,00          | 1.498.000,00         | 100,00%                                   | 100,00%                          | 99,87%         | Devam Ediyor   |
| 6             | Eğt.-Yükseköğretim | 2022H03-186306 | MUHTELİF İŞLER                       | Altındağ               | 2022-2022               | 36.198.000,00              |                    |                               | 36.198.000,00               | 36.198.000,00         | 8.995.755,67         | 24,85%                                    | 24,85%                           | 24,85%         | Bitti  |
| 7             | Eğt.-Yükseköğretim | 2022H03-186312 | ÇEŞİTLİ ÜNİTELERİN ETÜD PROJESİ      | Altındağ               | 2022-2022               | 700.000,00                 |                    |                               | 700.000,00                  | 700.000,00            | 626.299,43           | 89,47%                                    | 89,47%                           | 89,47%         | Bitti  |
| 8             | Eğt.-Yükseköğretim | 2022H03-186308 | YAYIN ALIMI                          | Altındağ               | 2022-2022               | 1.500.000,00               |                    |                               | 1.500.000,00                | 1.500.000,00          | 760.746,80           | 50,72%                                    | 50,72%                           | 50,72%         | Bitti  |
| <b>TOPLAM</b> |                    |                |                                      |                        |                         | <b>302.528.772,00</b>      | <b>0,00</b>        | <b>167.573.878,00</b>         | <b>107.952.894,00</b>       | <b>107.952.894,00</b> | <b>78.803.147,66</b> | <b>73,00</b>                              | <b>73,00%</b>                    | <b>81,44</b>   |  |



## 1. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

Üniversitemiz 2022 yılında tahsis edilen ödeneklerini kullanırken, tasarrufa son derece önem vererek, az ödenekle çok iş yapma prensibine sadık kaldığı gibi, gelirlerin toplanmasında da son derece titiz davranmaktadır.

Bütçe uygulamalarına ilişkin tablolarda görüldüğü gibi; 168.486.000 TL. olan başlangıç ödeneği yıl sonunda 342.579.394 TL. olmuş, yıl sonu harcama toplamı ise 307.922.019 TL. olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 54'te görüldüğü gibi 2022 Yılı bütçemiz harcamalarında tasarruf tedbirlerinden kaynaklanan kısıtla 342.579.394 TL.'lik ödeneğin %89,8 oranında harcama gerçekleşmiştir.

### 1.1. Döner Sermaye Bütçesi

#### 1.1.1. Döner Sermaye Gelir / Gider Gerçekleşmeleri

Tablo 57: Döner Sermaye Gelir / Gider Gerçekleşmeleri

|  |  | 2021 Yılı           | 2022 Yılı           |
|--|--|---------------------|---------------------|
| <b>DÖNER SERMAYE GELİRLERİ</b>                     |  | <b>2.533.601,55</b> | <b>4.293.727,03</b> |
| <b>A) Döner Sermaye Gelirleri</b>                  |  |                     |                     |
| a) Faaliyet Gelirleri                              |  | 2.510.051,86        | 4.201.244,61        |
| b) Faaliyet Dışı Gelirler                          |  | 23.549,69           | 92.482,42           |
| <b>B) Diğer Birimlerin Döner Sermaye Gelirleri</b> |  |                     |                     |
| a) Faaliyet Gelirleri                              |  |                     |                     |
| b) Faaliyet Dışı Gelirler                          |  |                     |                     |
| <b>DÖNER SERMAYE GİDERLERİ</b>                     |  |                     |                     |
| <b>A) Döner Sermaye Giderleri</b>                  |  | <b>2.044.165,75</b> | <b>4.168.027,93</b> |
| 1) Cari Giderleri                                  |  | 1.893.849,66        | 3.601.280,81        |
| a) Personel Giderleri                              |  |                     |                     |
| b) Hizmet Alımı Giderleri                          |  | 150.316,09          | 566.747,12          |

|  |                           |  |  |  |
|--|---------------------------|--|--|--|
|  | f) Diğer Cari             |  |  |  |
|  | 2) Yatırım Giderleri      |  |  |  |
|  | 3) Transfer Giderleri     |  |  |  |
| <b>B) Diğer Birimlerin Döner Sermaye Giderleri</b> |                           |  |  |  |
|  | 1) Cari Giderleri         |  |  |  |
|  | a) Personel Giderleri     |  |  |  |
|  | b) Hizmet Alımı Giderleri |  |  |  |
|  | c) Diğer Cari             |  |  |  |
|  | 2) Yatırım Giderleri      |  |  |  |
|  | 3) Transfer Giderleri     |  |  |  |



## 2. Mali Denetim Sonuçları

2020 yılı Sayıştay Denetim Raporunda, Üniversitemiz mali rapor ve tablolarının tüm yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmış olup 2022 yılına ait denetimler ise devam etmektedir.

## B. Performans Bilgileri

### 1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

| PROGRAM                             | ALT PROGRAM  | FAALİYET   | FAALİYET AÇIKLAMALARI   |
|-------------------------------------|--|--|---|
| ARAŞTIRMA,<br>GELİŞTİRME VE YENİLİK | YÜKSEKÖĞRETİMDE<br>BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE<br>GELİŞTİRME       | Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri  | 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 Sayılı Kanunla değişik 58.maddesi" ve "26/11/2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik gereğince Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimi tamamlamış araştırmacılar tarafından hazırlanan ve desteklenmesi için BAP Komisyonuna sunulan araştırma proje önerilerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili faaliyetler |
| YÜKSEKÖĞRETİM<br>HİZMETLERİ         | ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS<br>EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ<br>EĞİTİM | Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44 üncü maddesinin (c) fıkrasına dayanılarak hazırlanan Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri uyarınca üniversitemizde yürütülen yüksek lisans, doktora programlarından oluşan lisansüstü eğitim ve öğretime ilişkin tüm faaliyetler  |
|                                     |  | Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklarının Geliştirilmesi ve Erişimin Kolaylaştırılması | Bu kapsamda üniversitemiz kütüphanesine her yıl basılı ve elektronik yayın alımı yapılmakta ve online kütüphanelere erişim sağlanmaktadır.  |
|                                     |  | Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile öğrenci yetiştirme amacıyla ilgili amaç ve ilkeleri belirlenen hükümler çerçevesinde birinci öğretim öğrencilerinin eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin tüm faaliyetler  |



|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | <b>YÜKSEKÖĞRETİMDE<br/>ÖĞRENCİ YAŞAMI</b> | Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri                      | 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 46. ve 47. maddeleri uyarınca kurulan Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının; Üniversitemiz öğrencilerinin tüm beslenme faaliyetleri.   |
|  |   | Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri                | 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri çerçevesinde, Yükseköğretim Kurulu ve üniversitemizin yapacağı plan ve programlar dâhilinde; öğrencilerimizin beden ve ruh sağlıklarını korumak ve topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla kültür, sanat ve spor alanlarında başarılı olmaları için gerekli alt yapıyı hazırlamak, sunulan hizmetlerle öğrencilerimizin, personelimizin ve hizmet alanlarımızın memnuniyetini en üst seviyeye çıkarmak, hizmet alanları açısından öğrenci/personel odaklı olmak, hizmetleri üstün fiziki ortam ve teknolojik donanımlarla sunma faaliyetleri |
|  |   | Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümleri çerçevesinde, Yükseköğretim Kurulu ve üniversitemizin yapacağı plan ve programlar dâhilinde; öğrencilerimizin beden ve ruh sağlıklarını korumak ve topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla gerekli alt yapıyı hazırlamak, sunulan hizmetlerle öğrencilerimizin, personelimizin ve hizmet alanlarımızın memnuniyetini en üst seviyeye çıkarmak, hizmet alanları açısından öğrenci/personel odaklı olmak, hizmetleri üstün fiziki ortam ve teknolojik donanımlarla sunma faaliyetleri  |

| PROGRAM                    | ALT PROGRAM                               | FAALİYET                                   | FAALİYET AÇIKLAMALARI  |
|----------------------------|---|--|--|
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ | Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri | 31.01.2013 tarih ve 28545 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 22.01.2013 tarih ve 6410 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un 2. Maddesi ile 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa eklenen |



|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  |   |  | Ek MADDE 148 ile kurulan Üniversitemiz birimlerinden olan Hukuk Müşavirliğinin 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 35 inci maddesinde yer alan hükümlere ilişkin faaliyetler   |
|  |   | <b>İç Denetim</b>                                      | 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunla ihdas edilen iç denetçi kadrolarına istinaden Üniversitemizde iç denetim faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi, raporlanması ve sonuçlarının izlenmesine ilişkin tüm faaliyetler   |
|  | <b>ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b> | <b>Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler</b>       | Üniversitemiz bilgi işlem sistemlerinin işletilmesi ve geliştirilmesi ile teknolojik kapasitelerinin artırılmasına yönelik iş, işlem ve süreçlere ilişkin giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.  |
|  |   | <b>Genel Destek Hizmetleri</b>                         | 2547 sayılı kanun ve diğer ilgili mevzuat hükümleri gereğince; Eğitim – öğretim kalitesinin yükseltilmesi ve sürekliliğinin sağlanmasında, gereken hizmetlerin ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için insan, para ve malzeme gibi mevcut kaynakları en verimli şekilde kullanılmasını için yürütülen faaliyetler  |
|  |   | <b>İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler</b> | İdarelerin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini; fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi, sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir. |
|  |   | <b>İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi</b>            | Hazine adına kayıtlı olup idarelere tahsis edilen veya idareler adına kayıtlı olan taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, kiralama, satım, işletme, bakım onarım ve benzeri iş, işlem ve süreçlerin yürütülmesine yönelik giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.  |
|  |   | <b>Özel Kalem Hizmetleri</b>                           | Üst yönetimin çalışma programının düzenlenmesi ile resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilen iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.   |
|  |   | <b>Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler</b>           | İdareler tarafından yürütülen ve idarelerin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan mali yönetim ve kontrole ilişkin iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.  |



## 2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

**Yıl:** 2022  
**Programın Adı:** ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK  
**Alt Programın Adı:** ARAŞTIRMA ALTYAPILARI  
**Alt Program Hedefi:** Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi

| Sıra | Gösterge Adı                                 | Ölçü Birimi | Önceki Dönem Grç |        | Hedeflenen Gösterge Değeri | Yılsonu Gerçekleşme Tahmini | Gerçekleşme |             |             |             |                | Gerç. Durumu    |
|------|--|-------------|------------------|--------|----------------------------|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|-----------------|
|      |  |             | Yılı             | Değeri |                            |                             | 1. Üç Aylık | 2. Üç Aylık | 3. Üç Aylık | 4. Üç Aylık | Yılsonu Değeri |                 |
| 1    | Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı | Oran        | 0                | 0      | 0,3000                     | 0                           | 0,0300      | 0,0200      | 0,0200      | 0,0300      | 0,0300         | Kismen Ulaşıldı |

|                           |         |  |
|---------------------------|---------|--|
| Dönemsel<br>Değerlendirme | 1.Dönem | Araştırma üniversitesi misyonu ile faaliyetini sürdüren Üniversitemiz belirlenen performans göstergelerine ulaşma yönünde gerek finansman kaynağının ilgili kurumlardan destek alarak sağlanması ile Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir  |
|                           | 2.Dönem | Araştırma üniversitesi misyonu ile faaliyetini sürdüren Üniversitemiz belirlenen performans göstergelerine ulaşma yönünde gerek finansman kaynağının ilgili kurumlardan destek alarak sağlanması ile Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir  |
|                           | 3.Dönem | Araştırma üniversitesi misyonu ile faaliyetini sürdüren Üniversitemiz belirlenen performans göstergelerine ulaşma yönünde gerek finansman kaynağının ilgili kurumlardan destek alarak sağlanması ile Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir. |
|                           | 4.Dönem | Araştırma üniversitesi misyonu ile faaliyetini sürdüren Üniversitemiz belirlenen performans göstergelerine ulaşma yönünde gerek finansman kaynağının ilgili kurumlardan destek alarak sağlanması ile 2022 Mali yılı içerisindeki plan dönemde performans değerlerine ulaşılmıştır. |

**Yıl:** 2022  
**Programın Adı:** ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK  
**Alt Programın Adı:** YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME  
**Alt Program Hedefi:** Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması

| Sıra | Gösterge Adı  | Ölçü Birimi | Önceki Dönem Grç |        | Hedeflenen Gösterge Değeri | Yılsonu Gerçekleşme Tahmini | Gerçekleşme |             |             |             |                | Gerç. Durumu    |
|------|---|-------------|------------------|--------|----------------------------|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|-----------------|
|      |   |             | Yılı             | Değeri |                            |                             | 1. Üç Aylık | 2. Üç Aylık | 3. Üç Aylık | 4. Üç Aylık | Yılsonu Değeri |                 |
| 1    | Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı                               | Oran        | 2020             | 0,0040 | 0,0550                     | 0,0500                      | 0,0050      | 0,0080      | 0,0120      | 0,0520      | 0,0520         | Ulaşıldı        |
| 6    | BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı                         | Sayı        | 2020             | 3      | 16                         | 15                          | 12          | 12          | 13          | 11          | 11             | Kısmen Ulaşıldı |
| 7    | Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı                               | Sayı        | 2020             | 0,0400 | 0,0950                     | 0,0900                      | 0,0600      | 0,0685      | 0,0900      | 0,0880      | 0,0880         | Ulaşıldı        |
| 9    | Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı | Sayı        | 2020             | 1      | 2                          | 1                           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0              |                 |
| 10   | Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı                       | Sayı        | 2020             | 3      | 150                        | 140                         | 20          | 8           | 25          | 31          | 84             | Kısmen Ulaşıldı |



|                               |                |  |
|-------------------------------|----------------|--|
| <b>Dönemsel Değerlendirme</b> | <b>1.Dönem</b> | Araştırma üniversitesi misyonu ile faaliyetini sürdüren Üniversitemiz belirlenen performans göstergelerine ulaşma yönünde gerek finansman kaynağının ilgili kurumlardan destek alarak sağlanması ile Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir  |
|                               | <b>2.Dönem</b> | Araştırma üniversitesi misyonu ile faaliyetini sürdüren Üniversitemiz belirlenen performans göstergelerine ulaşma yönünde gerek finansman kaynağının ilgili kurumlardan destek alarak sağlanması ile Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir  |
|                               | <b>3.Dönem</b> | Araştırma üniversitesi misyonu ile faaliyetini sürdüren Üniversitemiz belirlenen performans göstergelerine ulaşma yönünde gerek finansman kaynağının ilgili kurumlardan destek alarak sağlanması ile Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir  |
|                               | <b>4.Dönem</b> | Araştırma üniversitesi misyonu ile faaliyetini sürdüren Üniversitemiz belirlenen performans göstergelerine ulaşma yönünde gerek finansman kaynağının ilgili kurumlardan destek alarak sağlanması ile 2022 Mali yılı içerisindeki plan dönemde performans değerlerine ulaşılmıştır. |

**Yıl:** 2022  
**Programın Adı:** HAYAT BOYU ÖĞRENME  
**Alt Programın Adı:** YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ  
**Alt Program Hedefi:** Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması

| Sıra | Gösterge Adı   | Ölçü Birimi | Önceki Dönem Grç |        | Hedeflenen Gösterge Değeri | Yılsonu Gerçekleşme Tahmini | Gerçekleşme |             |             |             |                | Gerç. Durumu    |
|------|--|-------------|------------------|--------|----------------------------|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|-----------------|
|      |  |             | Yılı             | Değeri |                            |                             | 1. Üç Aylık | 2. Üç Aylık | 3. Üç Aylık | 4. Üç Aylık | Yılsonu Değeri |                 |
| 3    | Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı   | Sayı        | 0                | 0      | 2                          | 1                           | 1           | 0           | 0           | 0           | 1              | Kısmen Ulaşıldı |
| 4    | Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı | Sayı        | 2020             | 0      | 150                        | 140                         | 164         | 0           | 129         | 123         | 416            | Aşıldı          |
| 5    | Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı  | Sayı        | 2020             | 1      | 7                          | 6                           | 1           | 4           | 16          | 7           | 28             | Aşıldı          |
| 6    | Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı  | Sayı        | 0                | 0      | 1                          | 0                           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0              |                 |

|                               |                |   |
|-------------------------------|----------------|---|
| <b>Dönemsel Değerlendirme</b> | <b>1.Dönem</b> | İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı, Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.                              |
|                               | <b>2.Dönem</b> | İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı, Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.                              |
|                               | <b>3.Dönem</b> | İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı, Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.                              |
|                               | <b>4.dönem</b> | 2022 Mali Yılı döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı, Hayat boyu öğrenme kapsamında 2022 yılı içerisindeki plan dönemde performans değerlerine ulaşılmıştır. |

**Yıl:** 2022  
**Programın Adı:** YÜKSEKÖĞRETİM  
**Alt Programın Adı:** ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER  
**Alt Program Hedefi:** Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

| Sıra | Gösterge Adı  | Ölçü Birimi | Önceki Dönem Grç |        | Hedeflenen Gösterge Değeri | Yılsonu Gerçekleşme Tahmini | Gerçekleşme |             |             |             |                | Gerç. Durumu    |
|------|---|-------------|------------------|--------|----------------------------|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|-----------------|
|      |   |             | Yılı             | Değeri |                            |                             | 1. Üç Aylık | 2. Üç Aylık | 3. Üç Aylık | 4. Üç Aylık | Yılsonu Değeri |                 |
| 1    | SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı | Sayı        | 2020             | 0,0500 | 0,2900                     | 0,2800                      | 0,0300      | 0,0900      | 0,1400      | 0,2500      | 0,2500         | Kısmen Ulaşıldı |
| 3    | Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı          | Sayı        | 2020             | 9      | 9                          | 7                           | 4           | 6           | 5           | 5           | 5              | Kısmen Ulaşıldı |

|                               |                |   |
|-------------------------------|----------------|---|
| <b>Dönemsel Değerlendirme</b> | <b>1.Dönem</b> | Bir araştırma üniversitesi misyonu ile kurulan Üniversitemiz'de bilimsel araştırma projeleri artarak devam etmekte ve artan proje sayısına ve projenin niteliğine göre projeden yararlanan öğrenci sayının sürekli arttırılması yönünde çalışmalar devam etmekte olup Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir. |
|                               | <b>2.Dönem</b> | Bir araştırma üniversitesi misyonu ile kurulan Üniversitemiz'de bilimsel araştırma projeleri artarak devam etmekte ve artan proje sayısına ve projenin niteliğine göre projeden yararlanan öğrenci sayının sürekli arttırılması yönünde çalışmalar devam etmekte olup Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir. |
|                               | <b>3.Dönem</b> | Bir araştırma üniversitesi misyonu ile kurulan Üniversitemiz'de bilimsel araştırma projeleri artarak devam etmekte ve artan proje sayısına ve projenin niteliğine göre projeden yararlanan öğrenci sayının sürekli arttırılması yönünde çalışmalar devam etmekte olup Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılacağı değerlendirilmektedir. |
|                               | <b>4.Dönem</b> | Bir araştırma üniversitesi misyonu ile kurulan Üniversitemiz'de bilimsel araştırma projeleri artarak devam etmekte ve artan proje sayısına ve projenin niteliğine göre projeden yararlanan öğrenci sayının sürekli arttırılması yönünde çalışmalar devam etmekte olup 2022 Mali Yılında performans değerlerine ulaşılmıştır.                        |

**Yıl:** 2022  
**Programın Adı:** YÜKSEKÖĞRETİM  
**Alt Programın Adı:** ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM  
**Alt Program Hedefi:** Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

| Sıra | Gösterge Adı  | Ölçü Birimi | Önceki Dönem Grç |         | Hedeflenen Gösterge Değeri | Yılsonu Gerçekleşme Tahmini | Gerçekleşme |             |             |             | Yılsonu Değeri | Gerç. Durumu    |
|------|---|-------------|------------------|---------|----------------------------|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|-----------------|
|      |   |             | Yılı             | Değeri  |                            |                             | 1. Üç Aylık | 2. Üç Aylık | 3. Üç Aylık | 4. Üç Aylık |                |                 |
| 1    | Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı                                    | Sayı        | 0                | 0       | 7                          | 4                           | 0           | 0           | 6           | 0           | 6              | Ulaşıldı        |
| 5    | Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı                      | Sayı        | 2020             | 55.735  | 60.000                     | 58.000                      | 60.167      | 61.794      | 62.990      | 65.256      | 65.256         | Aşıldı          |
| 6    | Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı | Sayı        | 2020             | 14,1100 | 20                         | 18                          | 18,1100     | 18,1700     | 11,6400     | 12,0600     | 12,0600        | Kısmen Ulaşıldı |
| 7    | Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı   | Sayı        | 2020             | 3.838   | 8.500                      | 8.000                       | 19.467      | 19.467      | 19.467      | 19.467      | 77.868         | Kısmen Ulaşıldı |
| 8    | Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı                     | Oran        | 2020             | 0,2900  | 0,3800                     | 0,3500                      | 0,3100      | 0,3100      | 0,2900      | 0,3000      | 0,3000         | Kısmen Ulaşıldı |

|    |  |           |      |         |        |        |         |         |         |         |         |                 |
|----|--|-----------|------|---------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------------|
| 9  | Öğrenci başına düşen eğitim alanı                                | Metrekare | 2020 | 1,2300  | 1,4500 | 1,4000 | 1,1100  | 4,2800  | 4,2800  | 4,4770  | 4,4770  | Aşıldı          |
| 10 | Öğrenci başına düşen kapalı alan                                 | Metrekare | 2020 | 13,9400 | 15     | 10     | 6,1000  | 6,0800  | 6,0800  | 10,0590 | 10,0590 | Ulaşıldı        |
| 11 | Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı    | Oran      | 0    | 0       | 0,0080 | 0,0050 | 0,0006  | 0,0012  | 0,0005  | 0,0007  | 0,0007  | Ulaşılmadı      |
| 12 | Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı                        | Sayı      | 2020 | 9,9700  | 13     | 12     | 11,2000 | 11,8000 | 15,2000 | 14,3000 | 14,3000 | Ulaşıldı        |
| 14 | Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı                          | Oran      | 2020 | 100     | 100    | 100    | 100     | 100     | 100     | 100     | 100     | Ulaşıldı        |
| 16 | Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı | Sayı      | 0    | 0       | 0      | 0      | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | Kısmen Ulaşıldı |
| 17 | Yabancı dilde eğitim veren program sayısı                        | Sayı      | 2020 | 31      | 41     | 40     | 32      | 32      | 32      | 32      | 32      | Kısmen Ulaşıldı |
| 18 | Yabancı uyruklu akademisyen sayısı                               | Sayı      | 2020 | 26      | 30     | 30     | 18      | 17      | 17      | 20      | 20      | Kısmen Ulaşıldı |
| 19 | Yabancı uyruklu öğrenci sayısı                                   | Sayı      | 2020 | 207     | 270    | 250    | 242     | 241     | 311     | 296     | 296     | Aşıldı          |



|                               |                |   |
|-------------------------------|----------------|---|
| <b>Dönemsel Değerlendirme</b> | <b>1.Dönem</b> | İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı, Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.  |
|                               | <b>2.Dönem</b> | İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı, Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.  |
|                               | <b>3.Dönem</b> | İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı, Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.  |
|                               | <b>4.Dönem</b> | Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planı ile eğitim-öğretim alanında belirlediği amaç ve hedefler ışığında her geçen yıl gerek fiziki alt yapısını gerekse eğitim kadrosunu bir önceki yıla göre arttırmakta bununla birlikte eğitim-öğretimde kalite odaklı dönüşümü sağlamak üzere kalite ve akreditasyon süreçlerini tüm akademik ve idari birimlerde uygulamaya koyarak Ülkenin ihtiyaç duyduğu nitelikli bireylerin yetişmesi için azami gayret göstermekte olup 2022 Mali Yılında performans değerlerine ulaşılmıştır. |

**Yıl:**

2022

**Programın Adı:**

YÜKSEKÖĞRETİM

**Alt Programın Adı:**

YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI

**Alt Program Hedefi:**

Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

| Sıra | Gösterge Adı  | Ölçü Birimi | Önceki Dönem Grç |        | Hedeflenen Gösterge Değeri | Yılsonu Gerçekleşme Tahmini | Gerçekleşme |             |             |             |                |               |
|------|---|-------------|------------------|--------|----------------------------|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|---------------|
|      |   |             | Yılı             | Değeri |                            |                             | 1. Üç Aylık | 2. Üç Aylık | 3. Üç Aylık | 4. Üç Aylık | Yılsonu Değeri | Gerç, Durum u |
| 2    | Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı   | Sayı        | 2020             | 848    | 3.500                      | 3.200                       | 1.689       | 2.897       | 3.249       | 6.016       | 6.016          | Aşıldı        |
| 3    | Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı            | Metrekare   | 2020             | 2      | 1,8000                     | 1,5000                      | 1,5000      | 1,5000      | 1,5000      | 2           | 2              | Ulaşıldı      |
| 4    | Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı                    | Sayı        | 2020             | 27     | 31                         | 30                          | 28          | 40          | 40          | 40          | 40             | Ulaşıldı      |
| 5    | Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı         | Sayı        | 2020             | 0      | 70                         | 30                          | 78          | 84          | 0           | 74          | 236            | Aşıldı        |
| 7    | Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması   | TL          | 2020             | 1      | 480                        | 250                         | 181,4800    | 116,3000    | 28,7800     | 526,8300    | 853,3900       | Aşıldı        |
| 8    | Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı | Oran        | 2020             | 0,4000 | 0,4200                     | 0,4100                      | 0,4200      | 0,5200      | 0,5200      | 0,6000      | 0,6000         | Aşıldı        |

|                               |                |  |
|-------------------------------|----------------|--|
| <b>Dönemsel Değerlendirme</b> | <b>1.Dönem</b> | İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı, Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.   |
|                               | <b>2.Dönem</b> | İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı, Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.   |
|                               | <b>3.Dönem</b> | İzleme döneminde performans göstergesini etkileyecek iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmadığı, Plan dönemi boyunca performans değerlerine ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.   |
|                               | <b>4.Dönem</b> | Üniversitemiz Kampüsteki tüm birimlerinde beslenme, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yerine getirilmesi için gerekli fiziki imkanların yetersiz olmasına rağmen faaliyet talepleri bütçe imkanları doğrultusunda yerine getirilmektedir. 2022 Mali Yılında performans değerlerine ulaşılmıştır. |

## 1. Stratejik Planın Değerlendirilmesi

### ASBÜ 2020-2024 STRATEJİK PLANI 2022 YILI DEĞERLENDİRME TABLOSU

|  |                          |   |   |  |                                   |
|--|--------------------------|---|---|--|-----------------------------------|
| <b>A1</b>  |                          | <b>Sosyal Bilimler Alanında Bir Araştırma Üniversitesi Yetkinliği Kazanmak</b>                                  |   |  |                                   |
| <b>H1.1</b>  |                          | <b>Araştırma Performansı Bakımından Sosyal Bilimler Alanında Türkiye'de İlk 10 Üniversite Arasına Yerleşmek</b> |   |  |                                   |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>  |                          | <b>YÜKSEKÖĞRETİM/ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM</b>                                     |   |  |                                   |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>   |                          | <b>Alanında Yetkin, Araştırmacı, Bilgi Üreten ve Aktaran Akademisyenler Yetiştirilmesi</b>                      |   |  |                                   |
| <b>H1.1 Performansı</b>  |                          | <b>84</b>   |   |  |                                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>   |                          | <b>İlgili Rektör Yardımcısı</b>   |   |  |                                   |
| <b>Performans Göstergesi</b>   | <b>Hedefe Etkisi (%)</b> | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)</b>  | <b>İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b> |
| <b>PG1.1.1:SCI -Exp, SSCI ve AHCI kapsamında taranan dergi ve kitaplarda öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı</b> | 50                       | 0,18  | 0,3   | 0,59   | %342                              |
| <b>PG1.1.2:Scopus ve ESCI kapsamında taranan dergi ve kitaplarda öğretim üyesi</b>                                   | 20                       | 0,18  | 0,3   | 0,24   | %50                               |
| <b>PG1.1.3:ULAKBİM TR dizinde ve diğer endekslerde taranan dergilerde öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı</b>    | 10                       | 0,8   | 1,2   | 0,96   | %40                               |
| <b>PG1.1.4:Öğretim üyesi başına alınan atıf sayısı (Web of Science -Scopus)</b>                                      | 10                       | 5   | 5-8   | 6  | %120                              |
| <b>PG1.1.5:YÖK, TÜBA ve TÜBİTAK vb. kuruluşlarca verilen bilim teşvik ve sanat ödüllerine yapılan başvuru sayısı</b> | 10                       | 0   | 3   | 4  | %133                              |



## Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.
- Hedefe İlişkin çok önemli bir sapma tespit edilememiş olup, Üniversitemizin kurumsal ölçeğinin sürekli olarak büyümesi nedeniyle akademik personel üzerindeki idari iş yükünün sürekli artması ve bu nedenle akademik çalışmalara istenilen düzeyde emek ve zaman ayrılamaması performans göstergelerini olumsuz olarak etkilemektedir.
- Yeterli sayıda ve nitelikte akademik personel istihdamı, öğretim elemanlarının ders yükünün azaltılması, yayın teşviklerinin artırılması, araştırma destek ve motivasyon sistemleri kurulması, etkin olarak yönetmek ve belirlenen kategorilerde yayın teşvik ödülleri verilmesi, BAP desteklerinde nitelikli yayını zorunlu kılınması gerekmektedir.
- Akademik birimlerin çalışma yapmasını sağlamak üzere üst yönetimin desteği sağlanacaktır.

|   |  |
|---|--|
|   | <b>Sosyal Bilimler Alanında Bir Araştırma Üniversitesi Yetkinliği Kazanmak</b>   |
| <b>H1.2</b>   | <b>Öncelikli Kurumsal Araştırma Alanlarını Belirlemek, Bu Alanlarda Kurumsal Kapasite Geliştirmek, Uzmanlaşmayı Sağlayacak Merkezler Kurmak ve Lisansüstü Programlar Açmak</b> |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b> | <b>ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK PROGRAMI /YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>   |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>    | <b>Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Arttırılması</b>  |
| <b>H1.2 Performansı</b>                             | <b>100</b>   |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                | <b>İlgili Rektör Yardımcısı</b>  |



| Performans Göstergesi  | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
|--|------------------|-----------------------------------|---|---|----------------------------|
| <b>PG1.2.1:</b> Spesifik olarak önceliklendirilmiş alanlarda açılan lisansüstü program sayısı  | 25               | 6                                 | 9   | 18  | %400                       |
| <b>PG1.2.2:</b> Araştırma önceliklerine yönelik yeni açılacak uygulama ve araştırma merkezi sayısı   | 25               | 1                                 | 4   | 7   | %200                       |
| <b>PG1.2.3:</b> Önceliklendirilmiş araştırma alanlarında akademik çalışmalar yürüten enstitülerin /merkezlerin düzenlediği faaliyet (panel/konferans/sempozyum / kongre vb. ) sayısı   | 25               | 0                                 | 3   | 40  | %1300                      |
| <b>PG1.2.4:</b> Önceliklendirilmiş araştırma alanlarında akademik çalışmalar yürüten enstitülerin /merkezlerin ulusal / uluslararası kurumlar ile yaptığı işbirliği sayısı   | 25               | 0                                 | 1   | 6   | %600                       |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>   |                  |                                   |   |   |                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.</i></li> <li>• <i>Yeterli sayıda uzman personele sahip olunmaması, önceliklendirilmiş alanlarda araştırma yapan enstitülerin açılmasının önündeki bürokratik engeller aşılmaya çalışılacaktır.</i></li> <li>• <i>Önceliklendirilmiş araştırma alanlarında yapılan akademik çalışmalar ile bu doğrultuda yapılan konferans, sempozyum ve iş birliği çalışmalarının artırılması ve bu konuda farkındalık yaratılması, önceliklendirilmiş araştırma alanlarını geliştirmeye yönelik yenilikçi fikirler geliştirmek, planlamak ve uygulamak gerekmektedir.</i></li> </ul> |                  |                                   |   |   |                            |



|   |   |  |  |  |                                   |
|---|---|--|--|--|-----------------------------------|
| <b>A1</b>   | <b>Sosyal Bilimler Alanında Bir Araştırma Üniversitesi Yetkinliği Kazanmak</b>                              |  |  |  |                                   |
| <b>H1.3</b>   | <b>Sosyal Bilimler Alanında Öncü ve Disiplinler Arası Araştırmaları Tasarlamak, Desteklemek ve Yürütmek</b> |  |  |  |                                   |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>   | <b>ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK PROGRAMI /YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>          |  |  |  |                                   |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>  | <b>Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Arttırılması</b>                       |  |  |  |                                   |
| <b>H1.3 Performansı</b>   | 100   |  |  |  |                                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>  | <b>İlgili Rektör Yardımcısı</b>   |  |  |  |                                   |
| <b>Performans Göstergesi</b>  | <b>Hedef Etkisi (%)</b>   | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)</b> | <b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri ( C )</b> | <b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b> |
| <b>PG1.3.1:Tanımlanan öncü araştırma alan sayısı</b>  | 25  | 0  | 3  | 32   | %1000                             |
| <b>PG1.3.2:ASBÜ tarafından desteklenenöncü ve disiplinlerarası yayın sayısı</b>   | 25  | 0  | 2  | 2  | %100                              |
| <b>PG1.3.3:ASBÜ tarafından desteklenenöncü ve disiplinlerarası proje sayısı</b>   | 25  | 0  | 3  | 18   | %600                              |
| <b>PG1.3.4: Dış destekli öncü ve disiplinlerarası proje sayısı</b>  | 25  | 0  | 3  | 4  | %133                              |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>  |   |  |  |  |                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.</i></li> </ul> |   |  |  |  |                                   |





- Tanımlanan öncü araştırma alan sayısı, desteklenen öncü ve disiplinler arası yayın sayısı ve ASBÜ tarafından desteklenen öncü ve disiplinler arası proje sayısının artırılması amacıyla akademik personeli teşvik etmek ve bu sürece bağlı eğitimlere katılımlarını sağlamak gerekmektedir.

|   |                         |   |  |  |                                   |  |
|---|-------------------------|---|--|--|-----------------------------------|--|
| <b>A1</b>   |                         | <b>Sosyal Bilimler Alanında Bir Araştırma Üniversitesi Yetkinliği Kazanmak</b>  |  |  |                                   |  |
| <b>H1.4</b>   |                         | <b>Sosyal Bilimlerde Araştırma Altyapısını Tanımlamak, Geliştirmek ve Yetkinliğini Artırmak</b>   |  |  |                                   |  |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>                                     |                         | <b>ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK PROGRAMI /YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>  |  |  |                                   |  |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>  |                         | <b>Ülkemizin Bilgi Birikiminin Arttırılmasına ve Teknolojik Gelişimine Katkıda Bulunmak Üzere Yükseköğretim Kurumlarında Araştırma Altyapılarının Kurulması ve Kapasitelerinin Arttırılması</b> |  |  |                                   |  |
| <b>H1.4 Performansı</b>   |                         | 100   |  |  |                                   |  |
| <b>Sorumlu Birim</b>  |                         | <b>İlgili Rektör Yardımcısı</b>   |  |  |                                   |  |
| <b>Performans Göstergesi</b>  | <b>Hedef Etkisi (%)</b> | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)</b>  | <b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b> |  |
| <b>PG1.4.1:Sosyal bilimler araştırma altyapı master planı hazırlama oranı (%)</b>       | 30                      | 0   | 75   | 100  | %133                              |  |
| <b>PG1.4.2:Master plana dayalı araştırma altyapısı için hazırlanan fizibilite planı</b> | 20                      | 0   | 2  | 21   | %1000                             |  |



|   |    |   |    |     |              |
|---|----|---|----|-----|--------------|
| sayısı  |    |   |    |     |              |
| <b>PG1.4.3:</b> Sosyal bilimlerdeki araştırmalara yönelik faaliyeteyegeçen laboratuvar sayısı | 30 | 0 | 1  | 3   | <b>%300</b>  |
| <b>PG1.4.4:</b> Sosyal bilimler araştırma altyapısı planının tamamlanma oranı (%)             | 20 | 0 | 10 | 100 | <b>%1000</b> |

#### **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**

- *Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.*
- *Araştırma altyapısı için gerekli mali kaynakların sağlanamamış olması, araştırma laboratuvarlarının işleyişi için gerekli uzman insan kaynağının yetersizliği, kurulması planlanan araştırma altyapısı ile mevcut mevzuat ve yönetmelikler arasında karşılaşılan sorunlar performans göstergelerinin gerçekleşmesini olumsuz olarak etkilemektedir.*
- *Araştırma altyapısı desteği veren yurtiçi ve yurtdışı kurumlarla işbirliği geliştirmek, ilgili laboratuvarlarda istihdam edilecek uzman personel temin etmek, sosyal bilimler laboratuvarlarının işleyişi için potansiyel yararlanıcılara ulaşmak, Master plana dayalı araştırma altyapısı için hazırlanan fizibilite planı sayısının artırılıp, ilgili kuruluşlara ödenek talebi yapılarak Sosyal bilimlerdeki araştırmalara yönelik faaliyete geçen laboratuvarların açılmasını sağlanması gerekmektedir.*



|   |                         |  |  |  |                                   |
|---|-------------------------|--|--|--|-----------------------------------|
|   |                         |  |  |  |                                   |
| <b>A1</b>   |                         | <b>Sosyal Bilimler Alanında Bir Araştırma Üniversitesi Yetkinliği Kazanmak</b>                     |  |  |                                   |
| <b>H1.5</b>   |                         | <b>Sosyal Bilimlerde Araştırma Altyapısını Tanımlamak, Geliştirmek ve Yetkinliğini Artırmak</b>    |  |  |                                   |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>   |                         | <b>ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK PROGRAMI /YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b> |  |  |                                   |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>  |                         | <b>Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Arttırılması</b>              |  |  |                                   |
| <b>H1.5 Performansı</b>   |                         | 100  |  |  |                                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>  |                         | <b>Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü</b>  |  |  |                                   |
| <b>Performans Göstergesi</b>  | <b>Hedef Etkisi (%)</b> | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)</b>   | <b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri ( C )</b> | <b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b> |
| <b>PG1.5.1:</b> Dış destekli proje sayısı   | 60                      | 3  | 6  | 7  | % 133                             |
| <b>PG1.5.2:</b> BAP destekli proje sayısı   | 10                      | 13   | 25   | 29   | % 133                             |
| <b>PG1.5.3:</b> Araştırma kuruluşları ile geliştirilen işbirliği (anlaşma, protokol vb.)sayısı  | 10                      | 1  | 4  | 8  | %233                              |
| <b>PG1.5.4:</b> Projelerden üretilen nitelikli bilimsel yayın sayısı  | 20                      | 2  | 14   | 17   | % 125                             |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>  |                         |  |  |  |                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.</i></li> </ul> |                         |  |  |  |                                   |



- Üniversitemizin bilinirliğinin yeterli düzeyde olmaması nedeniyle dış destek almada yaşanan zorluklar, mali kaynak ve insan kaynaklarına yönelik kısıtlar performans göstergelerinin gerçekleşmesini olumsuz olarak etkileyebilmektedir.
- Üniversitenin güçlü yönleri ile dış çevrenin sunduğu fırsatlardan faydalanmaya yönelik stratejiler geliştirmek, dış çevredeki tehditlerin olumsuz etkilerini Üniversitenin güçlü yönlerini kullanarak en aza indirmeye çalışmak ve akademik personeli proje başvurusu için teşvik etmek, Üniversitenin tanınırlığını artırarak araştırma kuruluşları ile geliştirilen iş birliği (anlaşma, protokol vb.) sayısını yükseltmek, Akademik personeli proje başvuru konusunda daha fazla teşvik etmek ve projeye ilişkin mali kaynakların yeterliliğini artırmalıdır.

|   |                         |   |  |   |                                   |
|---|-------------------------|---|--|---|-----------------------------------|
| <b>A2</b>   |                         | <b>ASBÜ Eğitim Felsefesi Doğrultusunda Nitelikli İnsan Kaynağı Yetiştirmek</b>                                |  |   |                                   |
| <b>H2.1</b>   |                         | <b>Öğrencilere ASBÜ Eğitim ve Öğretimi Çerçevesinde Belirlenen Bilgi, Beceri ve Yetkinlikleri Kazandırmak</b> |  |   |                                   |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b> |                         | <b>YÜKSEKÖĞRETİM/ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM</b>                                   |  |   |                                   |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>    |                         | <b>Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi</b>                                     |  |   |                                   |
| <b>H2.1 Performansı</b>                             |                         | 100   |  |   |                                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                |                         | <b>İlgili Rektör Yardımcısı</b>   |  |   |                                   |
| <b>Performans Göstergesi</b>                        | <b>Hedef Etkisi (%)</b> | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)</b>  | <b>İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değeri (B)</b> | <b>İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b> |

|  |  |    |     |              |      |
|--|--|----|-----|--------------|------|
| <b>PG2.1.1</b> Yetkinlik kazandırma derecesi (5'li Likert ölçeği esas alınarak)  | 60   | 0  | 3,5 | <b>4,1</b>   | %117 |
| <b>PG2.1.2</b> ASBÜ eğitim-öğretim çerçevesine göre hazırlanan ders izlencelerinin tamamlanma oranı (%)  | 20   | 0  | 70  | <b>96</b>    | %137 |
| <b>PG2.1.3</b> Araştırma projelerine dahil olan öğrenci sayısı   | 10   | 2  | 15  | <b>20</b>    | %138 |
| <b>PG2.1.4</b> Bilimsel yada mesleki (kongre, panel, konferans vb.) faaliyetlere katılan öğrenci sayısı/ toplam öğrenci (%)  | 10   | 10 | 10  | <b>33,08</b> | %330 |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>   |  |    |     |              |      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.</i></li> <li><i>Üniversitemiz yetkinliklerinin kazandırılması için paydaşların da dahil olabileceği katılımcı bir yaklaşım ile gerekli programlarının tasarlanması, ana ve ilave müfredatı oluşturmak ve buna uygun ders izlencelerini hazırlamak, öğrencilerin, konferans, panel, çalıştay gibi faaliyetlerle projelere katılımını teşvik etmek ve bunu akademik değerlendirme sürecinde kredilendirmek hedeflenen değerlere ulaşılmasını kolaylaştıracaktır.</i></li> </ul> |  |    |     |              |      |
| <b>A2</b>  | <b>ASBÜ Eğitim Felsefesi Doğrultusunda Nitelikli İnsan Kaynağı Yetiştirmek</b>                         |    |     |              |      |
| <b>H2.2</b>  | <b>ASBÜ'nün Eğitim Felsefesi Doğrultusunda Kurumsal Kültür, Yapı, Altyapı ve Yöntemler Geliştirmek</b> |    |     |              |      |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>  | <b>YÜKSEKÖĞRETİM/ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM</b>                            |    |     |              |      |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>   | <b>Alanında Yetkin, Araştırmacı, Bilgi Üreten ve Aktaran Akademisyenler Yetiştirilmesi</b>             |    |     |              |      |
| <b>H2.2 Performansı</b>  | 94   |    |     |              |      |
| <b>Sorumlu Birim</b>   | <b>İlgili Rektör Yardımcısı</b>  |    |     |              |      |



| Performans Göstergesi   | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A) | İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değeri (B) | İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
|---|------------------|-----------------------------------|---|--------------------------------------|----------------------------|
| PG2.2.1 ASBÜ öğretim üyelerinin "Eğiticilerin Eğitimi" programına katılma oranı (%)   | 20               | 20                                | 50  | 44                                   | %80                        |
| PG2.2.2 Eğiticilerin Eğitiminden yararlanan öğretim üyelerinin memnuniyet düzeyi (5'li Likert ölçeği esas alınarak)                               | 20               | 0                                 | 3,7   | 4,12                                 | %110                       |
| PG2.2.3 "Sosyal Bilimler Eğitimi Mükemmeliyet Merkezinin" tamamlanma oranı (%)  | 20               | 0                                 | 100   | 90                                   | %90                        |
| PG2.2.4 Yetkinlik geliştirici ilave programlara katılan öğrenci sayısı / toplam öğrenci sayısı (staj, ilave müfredat, sertifikalı program vs.)(%) | 20               | 0                                 | 15  | 26                                   | %173                       |

#### Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.
- Eğitimde Mükemmeliyet Merkezi için uzman personel istihdam etme zorluğu, yeni eğitim yöntem ve teknikleri alanında uzman personel eksikliği, öğretim elemanlarının eğitimlere katılım konusunda isteksiz olmaları performans göstergelerine ulaşılmasını etkileyebilmektedir.
- Üniversitemiz de Mükemmeliyet Merkezi'ni kurmak, Üniversitemiz örgün ve uzaktan eğitim anlayışını, modelini ve yöntemlerini geliştirmek ve uygulamak, Üniversitemize özgü eğiticilerin eğitimi programı geliştirmek ve uygulamak, Üniversitemiz'deki eğitim programlarının iyileştirilmesi için ulusal ve uluslararası akreditasyon gerekleri doğrultusunda çalışmalar yapmak, Mükemmeliyet merkezi için alanında uzman personel istihdam etmek, Üniversitemiz örgün ve uzaktan eğitim anlayışını, modelini ve yöntemleirini geliştirmek ve uygulamak bunu yanı sıra Üniversitemiz eğitim programlarının iyileştirilmesi



|  |                         |  |  |   |                                   |
|--|-------------------------|--|--|---|-----------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• için ulusal ve uluslararası akreditasyon gerekleri doğrultusunda çalışmalar yapmak hedefe bağlı performans göstergelerine ulaşmayı kolaylaştıracaktır.</li> </ul> |                         |  |  |   |                                   |
| <b>A2</b>  |                         | <b>ASBÜ Eğitim Felsefesi Doğrultusunda Nitelikli İnsan Kaynağı Yetiştirmek</b> |  |   |                                   |
| <b>H2.3</b>  |                         | <b>Çok Dilli ve Çok Kültürlü Uluslararası Bir Üniversite Olmak</b>             |  |   |                                   |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>  |                         | <b>YÜKSEKÖĞRETİM/ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM</b>    |  |   |                                   |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>   |                         | <b>Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi</b>      |  |   |                                   |
| <b>H2.3 Performansı</b>  |                         | <b>93</b>  |  |   |                                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>   |                         | <b>İlgili Rektör Yardımcısı</b>  |  |   |                                   |
| <b>Performans Göstergesi</b>   | <b>Hedef Etkisi (%)</b> | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)</b>                                       | <b>İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değeri (B)</b> | <b>İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b> |
| <b>PG2.3.1</b> Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)  | 20                      | 0,5  | 10   | 17,20                                       | %176                              |
| <b>PG2.3.2</b> Uluslararası öğretim elemanı sayısının toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)  | 20                      | 6  | 9  | 11,95                                       | %198                              |
| <b>PG2.3.3</b> Değişim programları kapsamında gelen ve giden öğrenci sayısı  | 20                      | 0  | 70   | 47  | %67                               |
| <b>PG2.3.4</b> Değişim programları kapsamında gelen ve giden öğretim üyesi sayısı  | 10                      | 0  | 10   | 10  | %100                              |
| <b>PG2.3.5</b> Uluslararası üniversitelerle değişim programlarına yönelik yapılan işbirliği (protokol) sayısı  | 20                      | 27   | 57   | 63  | %120                              |





|   |   |  |  |   |                                   |
|---|---|--|--|---|-----------------------------------|
| PG2.3.6 Eğitimi sunulan ikinci yabancı dil sayısı   | 10  | 3  | 6  | 9   | %200                              |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>  |   |  |  |   |                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.</li> <li>Yabancı uyruklu öğretim elemanı alımında YÖK ve mevzuattan kaynaklı kısıtlamalar, Ulusal Ajans'ın kaynakları sınırlı düzeyde dağıtması, Covid 19 pandemi sürecinde yabancı öğrencilerin tercihlerinin olmaması performans göstergelerine ulaşılmasını etkileyebilmektedir.</li> <li>Değişim programları kapsamında uluslararası arenada üniversitelerle iş birliklerini geliştirmek, protokoller yapmak ve akademik personel ile öğrencilerin değişim programlarına katılımlarını teşvik etmek, Yabancı dil eğitimi ile ilgili uluslararası sınavlar, sertifika ve diploma programları için bir merkez olmak için çalışmalar yapmak, Üniversitemiz programlarının değişim programına alınması için gerekli çalışmalar yapılması, programa katılımı artırmak için tanıtıcı faaliyetlerde bulunulması ve söz konusu program için ödenek taleplerinin sağlanması hedefe bağlı performans göstergelerine ulaşmayı kolaylaştıracaktır.</li> </ul> |   |  |  |   |                                   |
| <b>A2</b>   | <b>ASBÜ Eğitim Felsefesi Doğrultusunda Nitelikli İnsan Kaynağı Yetiştirmek</b>    |  |  |   |                                   |
| <b>H2.4</b>   | <b>Disiplinlerarası Bir Yaklaşımla Eğitim Programları Tasarlamak ve Uygulamak</b> |  |  |   |                                   |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>   | <b>YÜKSEKÖĞRETİM/ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM</b>       |  |  |   |                                   |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>  | <b>Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi</b>         |  |  |   |                                   |
| <b>H2.4 Performansı</b>   | 100   |  |  |   |                                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>  | <b>İlgili Rektör Yardımcısı</b>   |  |  |   |                                   |
| <b>Performans Göstergesi</b>  | <b>Hedef Etkisi (%)</b>   | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)</b> | <b>İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değeri (B)</b> | <b>İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b> |
| PG2.4.1 Disiplinlerarası program sayısının toplam program sayısına oranı (%)  | 40  | 0  | 15   | 46  | %307                              |
| PG2.4.2 Çift anadal ve yandal imkanı sunan program sayısı   | 40  | 0  | 7  | 11  | %157                              |



|  |    |   |    |    |      |
|--|----|---|----|----|------|
| PG2.4.3 Ana program dışındaki diğer programlardan alınabilen seçmeli ders sayısı   | 20 | 0 | 10 | 10 | %100 |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>   |    |   |    |    |      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.</i></li> <li>•</li> <li>• <i>Performans göstergesinin gerçekleşmesi On Birinci Kalkınma Planının 2.2.1.1.8 Kritik Teknolojiler başlığında yer verilen "356.2. Bu yetenek ve yetkinliklerin karşılanmasına yönelik kritik teknolojilerde ihtisaslaşmış disiplinler arası lisans ve lisansüstü programlar açılacaktır." politika ve tedbirlerine olumlu katkı sağlamıştır.</i></li> </ul> |    |   |    |    |      |

|  |                    |  |   |   |                            |
|--|--------------------|--|---|---|----------------------------|
| A2   |                    | ASBÜ Eğitim Felsefesi Doğrultusunda Nitelikli İnsan Kaynağı Yetiştirmek                                      |   |   |                            |
| H2.5   |                    | Akademisyen ve Araştırmacı Yetiştirmeye Yönelik Ulusal ve Uluslararası Bilinirliği Olan Bir Üniversite Olmak |   |   |                            |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı |                    | YÜKSEKÖĞRETİM/ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM   |   |   |                            |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi    |                    | Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi   |   |   |                            |
| H2.5 Performansı                             |                    | 96   |   |   |                            |
| Sorumlu Birim                                |                    | İlgili Rektör Yardımcısı   |   |   |                            |
| Performans Göstergesi                        | Hedef e Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)  | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |



|   |    |      |     |             |      |
|---|----|------|-----|-------------|------|
| <b>PG2.5.1</b> Lisansüstü program sayısı  | 20 | 50   | 75  | <b>148</b>  | %392 |
| <b>PG2.5.2</b> Lisansüstü programlara kayıtlı öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı (%)                                  | 20 | 0,46 | 40  | <b>63,3</b> | %159 |
| <b>PG2.5.3</b> Lisansüstü programlara kayıtlı öğrencilerin ASBÜ'den memnuniyet oranı (5'li Likert ölçeği esas alınarak) | 20 | 3    | 3,6 | 4,80        | %300 |
| <b>PG2.5.4</b> Mezun olan doktora öğrenci sayısı  | 20 | 0    | 3   | 4           | %133 |
| <b>PG2.5.5</b> Lisansüstü tezlerden yapılan yayın sayısı  | 20 | 0    | 15  | 12          | %80  |

#### Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- *Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.*
- *Ulusal ve uluslararası yükseköğretim sektöründeki akademisyen ihtiyacını gidermeye dönük lisansüstü programlara ağırlık vermek; kamu, sivil ve özel sektör kurumlarının araştırmacı ihtiyacına yönelik lisans ve lisansüstü programlar tasarlamak ve sunmak; Üniversitemizde akademisyen yetiştirmeye yönelik yetkinliğin mevcut olduğuna dair olarak yurtiçi ve yurtdışında tanıtım faaliyetlerini yürütmek, Tezlerin yayına dönüştürülmesi için teşvik ve motivasyon araçları geliştirmek, yayın dönüştürülme konusunda danışman hoca desteğini artırmak bu konuda öğrencilere eğitimler düzenlemek hedefe bağlı performans göstergelerine ulaşmayı kolaylaştıracaktır.*

|             |   |
|-------------|---|
| <b>A3</b>   | <b>Araştırmaları ve Üretilen Bilginin Faydaya Dönüşümünü Teşvik Etmek Üzere Sosyal Yenilik ve Girişimciliği Desteklemek</b> |
| <b>H3.1</b> | <b>Sosyal Yeniliği Teşvik Etmek Amacıyla Sosyokent Kurmak, Büyütmek ve Yetkinleştirmek</b>                                  |



|   |                         |   |  |  |                                   |
|---|-------------------------|---|--|--|-----------------------------------|
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>   |                         | <b>ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK PROGRAMI /YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>  |  |  |                                   |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>  |                         | <b>Ülkemizin Bilgi Birikiminin Arttırılmasına ve Teknolojik Gelişimine Katkıda Bulunmak Üzere Yükseköğretim Kurumlarında Araştırma Altyapılarının Kurulması ve Kapasitelerinin Arttırılması</b> |  |  |                                   |
| <b>H3.1 Performansı</b>   |                         | 100   |  |  |                                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>  |                         | <b>İlgili Rektör Yardımcısı</b>   |  |  |                                   |
| <b>Performans Göstergesi</b>  | <b>Hedef Etkisi (%)</b> | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)</b>  | <b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri ( C )</b> | <b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b> |
| <b>PG3.1.1 ASBÜ Sosyokent'in kuruluş aşamasının gerçekleşme düzeyi (%)</b>  | 40                      | 0   | 100  | <b>100,00</b>                                      | %100                              |
| <b>PG3.1.2 ASBÜ akademik ve idari personel ile öğrencilerinin, girişimcilik faaliyetlerine katılma oranı (%)</b>  | 20                      | 0   | 15   | <b>15,00</b>                                       | %100                              |
| <b>PG3.1.3 ASBÜ Sosyokent doluluk oranı (%)</b>   | 20                      | 0   | 40   | <b>50,00</b>                                       | %125                              |
| <b>PG3.1.4 ASBÜ Sosyokent mekansal genişleme oranı (%)</b>  | 20                      | 0   | 0  | <b>30,00</b>                                       | %100                              |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>  |                         |   |  |  |                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.</i></li> <li><i>Sosyokent için fiziki, mali ve teknik yetersizlikler, Sosyokent ile ilişkili araştırma altyapısının kurulması ve geliştirilmesinde yaşanabilecek muhtemel zorlukla performans göstergelerinin gerçekleşmesini etkilemektedir.</i></li> <li><i>Kuruluş için mali destek girişiminde bulunmak, ASBÜ Sosyokent'i kurmak, büyütmek ve etkin</i></li> </ul> |                         |   |  |  |                                   |



- bir işlerliğe kavuşturmak, Sosyal bilimler araştırma altyapısına yönelik sosyallaboratuvarlar kurmak, Girişimciliği destekleyecek ofisler kurmak (Bilgi Transfer Ofisi, Markalaşma ve Pazarlama Ofisi, Hukuk ve Patent Ofisi, Sosyal Girişimcilik Ofisi vb. ) hedefe ulaşmada önemli bir faktördür.
- Sosyal inovasyona konu olacak araştırma alanlarını tanımlamak, dış paydaşlar ile etkin bir işbirliği geliştirmek, Sosyal bilimler araştırma altyapısına yönelik tanıtım faaliyetleri gerçekleştirmek performans göstergelerine ulaşmayı kolaylaştıracaktır.

|  |                         |   |   |  |                                   |
|--|-------------------------|---|---|--|-----------------------------------|
| <b>A3</b>  |                         | <b>Araştırmaları ve Üretilen Bilginin Faydaya Dönüşümünü Teşvik Etmek Üzere Sosyal Yenilik ve Girişimciliği Desteklemek</b> |   |  |                                   |
| <b>H3.2</b>  |                         | <b>Sosyal Yeniliği ve Girişimciliği Destekleyecek Altyapı, Kültür ve Motivasyon Sistemleri Geliştirmek</b>                  |   |  |                                   |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>  |                         | <b>YÜKSEKÖĞRETİM/ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM</b>   |   |  |                                   |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>   |                         | <b>Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi</b>   |   |  |                                   |
| <b>H3.2 Performansı</b>  |                         | 100   |   |  |                                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>   |                         | <b>İlgili Rektör Yardımcısı</b>   |   |  |                                   |
| <b>Performans Göstergesi</b>   | <b>Hedef Etkisi (%)</b> | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)</b>  | <b>İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b> |
| <b>PG3.2.1 Girişimcilik faaliyetlerini doğrudan/dolaylı olarak projelendiren öğretim üyesi sayısı</b>                                  | 25                      | 5   | 11  | 30   | %273                              |
| <b>PG3.2.2 Lisans ve lisansüstü seviyesinde girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimi konularında verilen ders sayısı</b> | 25                      | 5   | 11  | 13   | %118                              |



|   |   |   |   |   |      |
|---|---|---|---|---|------|
| PG3.2.3 Üniversite dışına yönelik girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimi konularında verilen eğitim/sertifika programı sayısı   | 25  | 1 | 2 | 3 | %150 |
| PG3.2.4 Girişimcilik yarışması sayısı   | 25  | 0 | 2 | 2 | %100 |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>  |   |   |   |   |      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.</i></li> <li>• <i>Sosyal inovasyon ve sosyal girişimcilik farkındalığının gereken düzeyde olmaması; sosyal girişimciler ile yatırımcılar arasında iletişim eksikliği bulunması; yapılan faaliyetlere yeterli ilginin oluşmaması; finansal destek mekanizmalarının yetersiz olması performans göstergelerinin gerçekleşmesini olumsuz etkileyebilmektedir.</i></li> <li>• <i>Üniversite genelinde sosyal inovasyon ve girişimcilik farkındalığını artırmak, sosyal inovasyon ve girişimcilik alanında ihtiyaç duyulan sosyal sorun/fırsat alanlarında araştırma kapasitesi geliştirmek, proje haline getirilen sosyal inovasyon fikirlerinin kamu fonlarından destek alabilmesi için ilgili kamu birimlerine iletilmesi noktasında aracı rol oynamak performans göstergelerinin ulaşılmada etkili olacaktır.</i></li> </ul> |   |   |   |   |      |
| <b>A3</b>   | <b>Araştırmaları ve Üretilen Bilginin Faydaya Dönüşümünü Teşvik Etmek Üzere Sosyal Yenilik ve Girişimciliği Desteklemek</b>   |   |   |   |      |
| <b>H3.3</b>   | <b>Toplumun Çeşitli Kesimlerinin (kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ) Bilgi İhtiyacını Karşılamanın İçin Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Merkezi Olmak</b> |   |   |   |      |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>   | <b>YÜKSEKÖĞRETİM/ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM</b>   |   |   |   |      |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>  | <b>Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi</b>   |   |   |   |      |
| <b>H3.3 Performansı</b>   | 100   |   |   |   |      |



| Sorumlu Birim   |                  | İlgili Rektör Yardımcısı   |   |   |                            |
|---|------------------|--|---|---|----------------------------|
| Performans Göstergesi   | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)  | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG3.3.1 Danışmanlıklardan elde edilen gelir artış oranı (%)   | 25               | 50.000   | 20  | 1100                                      | %500                       |
| PG3.3.2 Eğitimlerden elde edilen gelir artış oranı (%)  | 25               | 1.300.000  | 20  | 190                                       | %450                       |
| PG3.3.3 Araştırma projelerinden elde edilen gelir artış oranı (%)   | 25               | 10.000   | 20  | 1170                                      | %580                       |
| PG3.3.4 Açılan lisansüstü tezsiz programlardan elde edilen gelir artış oranı (%)  | 25               | 200.000  | 20  | 560                                       | %2300                      |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>  |                  |  |   |   |                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.</i></li> <li>• <i>Toplumun bilgi ihtiyacını karşılamaya dönük olarak paydaşlar arasındaki iş birliğini gerçekleştirecek (fikirler ile sermaye sahiplerini buluşturacak) aracı kurumlara duyulan ihtiyacın karşılanamaması, mali yetersizlikler ve Yasal kısıtlar. (SEM kapsamındaki faaliyetlerde kesinti oranlarının yüksek olması, patent vb. konularında yaşanan sıkıntılar) performans göstergelerinin gerçekleşmesini olumsuz etkilemektedir.</i></li> <li>• <i>Üniversite ve STK etkileşimini artırmak ve onların ihtiyaçları doğrultusunda araştırma projeleri geliştirmek, Üniversitemiz bünyesinde üretilen nitelikli bilginin birey ve kurumların ihtiyaçları doğrultusunda toplumsal katkı sağlayacak eğitim programlarına dönüştürülmesi hedefin başarıya ulaşmasına katkı sağlayacaktır.</i></li> </ul> |                  |  |   |   |                            |
| <b>A4</b>   |                  | <b>Tüm Paydaşlarla İşbirliği İçerisinde Çevresel, Kültürel ve Sosyal Gelişmeye Destek Vererek Toplumsal Sorumluluk Anlayışını Güçlendirmek</b> |   |   |                            |
| <b>H4.1</b>   |                  | <b>Üniversiteye Tahsisli Tarihi Mekanlarda Yaşanmışlıkları Yansıtan Müzeler Kurmak</b>   |   |   |                            |





|   |                         |   |  |  |                                   |
|---|-------------------------|---|--|--|-----------------------------------|
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>   |                         | <b>HAYAT BOYU ÖĞRENME/YÜKSEÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ</b>  |  |  |                                   |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>  |                         | <b>Toplumun Tüm Kesimlerine İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Eğitimler Verilmesi, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Özel Sektör ve Uluslararası Kuruluşlarla İşbirliğinin Gelişmesine Katkıda Bulunulması</b> |  |  |                                   |
| <b>H4.1 Performansı</b>   |                         | 100   |  |  |                                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>  |                         | <b>İlgili Rektör Yardımcısı</b>   |  |  |                                   |
| <b>Performans Göstergesi</b>  | <b>Hedef Etkisi (%)</b> | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)</b>  | <b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b> |
| <b>PG4.1.1 Müzeler avlusunu kurmak için ilgili paydaşlarla yapılan işbirliği sayısı</b>   | 40                      | 1   | 7  | 7  | %100                              |
| <b>PG4.1.2 Tamamlanan müze sayısı</b>   | 60                      | 1   | 7  | 9  | %129                              |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>  |                         |   |  |  |                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.</i></li> <li>• <i>Mali yetersizlikler, Tarihi tescilli mekanlarda fiziksel değişim konusunda yaşanan kısıtlar, Müzeleri kurmak ve geliştirmek için ihtiyaç duyulan sponsorluk desteğinin henüz alınamaması performans göstergelerinin gerçekleşmesini olumsuz olarak etkilemektedir.</i></li> <li>• <i>Müzelerin kurulması ve geliştirilmesi için ihtiyaç duyulan mali kaynaklara yönelik sponsorluk yoluna başvurulması, Müzelerin etkin bir şekilde işletilmesi için yönetim kapasitesi oluşturulması ve kurumsallaştırılması, Farklı tema ve objelerin sergilenmesi için iş birliklerinin yapılması gerekmektedir.</i></li> </ul> |                         |   |  |  |                                   |



| <b>A4</b>  |                          | <b>Tüm Paydaşlarla İşbirliği İçerisinde Çevresel, Kültürel ve Sosyal Gelişmeye Destek Vererek Toplumsal Sorumluluk Anlayışını Güçlendirmek</b>  |   |   |                                   |
|--|--------------------------|---|---|---|-----------------------------------|
| <b>H4.2</b>  |                          | <b>Ulus'un Bilim, Kültür, Sanat ve İrfan Merkezine Dönüşmesine Katkı Sağlamak</b>   |   |   |                                   |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>  |                          | <b>HAYAT BOYU ÖĞRENME/YÜKSEÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ</b>  |   |   |                                   |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>   |                          | <b>Toplumun Tüm Kesimlerine İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Eğitimler Verilmesi, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Özel Sektör ve Uluslararası Kuruluşlarla İşbirliğinin Gelişmesine Katkıda Bulunulması</b> |   |   |                                   |
| <b>H4.2 Performansı</b>  |                          | 94  |   |   |                                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>   |                          | <b>İlgili Rektör Yardımcısı</b>   |   |   |                                   |
| <b>Performans Göstergesi</b>   | <b>Hedefe Etkisi (%)</b> | <b>Plan Dönemi Başlangıç İç Değeri* (A)</b>   | <b>İzleme Döneminde ki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>İzleme Döneminde ki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b> |
| <b>PG4.2.1</b> Ulus ve civarında faaliyet gösteren paydaşlar ile ortak düzenlenen etkinlik sayısı  | 50                       | 0   | 4   | 5   | %125                              |
| <b>PG4.2.2</b> Üniversite kampüsü olarak düşünülen alanda planlanan dönüşümün gerçekleşme oranı (%)  | 25                       | 0   | 40  | 30  | %75                               |
| <b>PG4.2.3</b> Ulus'un dönüşüm master planının yapılmasına ilişkin girişim sayısı  | 25                       | 0   | 5   | 6   | %120                              |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>   |                          |   |   |   |                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.</li> </ul> |                          |   |   |   |                                   |

- İlgili paydaşlarla yeterli işbirliğinin sağlanamaması, Tarihi Ulus adasının sadece turistik amaçlarla dönüştürülmesi düşüncesi, kamulaştırma ve yatırım için gerekli mali desteğin alınamaması performans göstergelerinin gerçekleşmesini olumsuz olarak etkilemektedir.
- Dönüştürüme katkı sağlayacak paydaş ziyaretlerinin düzenlenmesi, taleplerin karşılıklı olarak paylaşılması ve işbirliği olanaklarının araştırılması, Dönüşüm master planı için fikir geliştirme çalışmalarının yapılması, Ulus'un dönüşümünün üniversitenin kampüs alanından başlaması için girişimlerde bulunulması, gerekli mali desteğin sağlanabilmesi için işbirliklerin kurulması ve sponsorluk anlaşmalarının yapılması gerekmektedir.

|   |                          |   |   |   |                                   |
|---|--------------------------|---|---|---|-----------------------------------|
| <b>A4</b>   |                          | <b>Tüm Paydaşlarla İşbirliği İçerisinde Çevresel, Kültürel ve Sosyal Gelişmeye Destek Vererek Toplumsal Sorumluluk Anlayışını Güçlendirmek</b>  |   |   |                                   |
| <b>H4.3</b>   |                          | <b>Toplumsal Sorumluluk Çerçevesinde Farklı Kesimlere Yönelik Çalışmalar Yapmak</b>   |   |   |                                   |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b> |                          | <b>HAYAT BOYU ÖĞRENME/YÜKSEÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ</b>  |   |   |                                   |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>    |                          | <b>Toplumun Tüm Kesimlerine İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Eğitimler Verilmesi, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Özel Sektör ve Uluslararası Kuruluşlarla İşbirliğinin Gelişmesine Katkıda Bulunulması</b> |   |   |                                   |
| <b>H4.3 Performansı</b>                             |                          | 100   |   |   |                                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                |                          | <b>İlgili Rektör Yardımcısı</b>   |   |   |                                   |
| <b>Performans Göstergesi</b>                        | <b>Hedefe Etkisi (%)</b> | <b>Plan Dönemi Başlangıç İç Değeri* (A)</b>   | <b>İzleme Döneminde ki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>İzleme Döneminde ki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b> |
| <b>PG4.3.1 Sosyal sorumluluk proje sayısı</b>       | 40                       | 0   | 4   | 24  | %600                              |

|  |    |   |     |      |      |
|--|----|---|-----|------|------|
| PG4.3.2 Çevre duyarlılığına ilişkin yapılan toplam faaliyet sayısı   | 40 | 0 | 3   | 13   | %433 |
| PG4.3.3 Hizmet verilen toplum kesimlerinin memnuniyet ortalaması (5'li Likert ölçeği esas alınarak)  | 20 | 0 | 3,4 | 3,74 | %110 |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>   |    |   |     |      |      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.</i></li> <li>• <i>Mali yetersizlikler ve İlgili paydaşlarla yeterli düzeyde işbirliğinin sağlanamaması performans göstergelerini olumsuz olarak etkileyebilmektedir.</i></li> <li>• <i>Toplumsal sorunların bölgesel ölçekte araştırılması, ihtiyaç duyulan spesifik ve öncelikli konularla ilgili toplumsal sorumluluk projelerinin yürütülmesi, Kamu kurumları, özel kurumlar ve STK'lar olmak üzere tüm paydaşlarla işbirliği mekanizmalarının geliştirilmesi ve sürdürülebilir hale getirilmesi gerekmektedir.</i></li> </ul> |    |   |     |      |      |

|   |  |
|---|--|
| <b>A5</b>   | <b>Misyonunu Etkin Bir Şekilde Gerçekleştirmek İçin ASBÜ Kurumsal Kapasitesini Oluşturmak ve Geliştirmek</b> |
| <b>H5.1</b>   | <b>ASBÜ Şehir Kampüsünü Gelişim Stratejisi Çerçevesinde Tasarlamak, Gerçekleştirmek ve Geliştirmek</b>       |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b> | <b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/ÜST YÖNETİMİ, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>                                      |
| <b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>    | <b>Şehir Kampüsünü Gelişim Stratejisi Çerçevesinde Tasarlamak, Gerçekleştirmek ve Geliştirmek</b>            |
| <b>H5.1 Performansı</b>                             | 45   |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                | <b>Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı</b>   |

| Performans Göstergesi  | Hedefe Etkisi (%)  | Plan Dönemi Başlangıç İç Değeri* (A) | İzleme Döneminde ki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Döneminde ki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
|--|--|--------------------------------------|--|--|----------------------------|
| PG5.1.1 Tarihi binaların restorasyon projesi tamamlanma oranı (%)  | 40   | 0.4                                  | 100  | 100  | % 100                      |
| PG5.1.2 Kampüs altyapı projesi tamamlanma oranı (%)  | 10   | 0                                    | 100  | 50   | % 50                       |
| PG5.1.3 Derslik ve merkezi birimler için yapılacak inşaatların tamamlanma oranı (%)  | 40   | 0                                    | 70   | 0,00                                       | 0,00                       |
| PG5.1.4 Sosyal ve sportif faaliyet alanlarının tamamlanma oranı (%)  | 10   | 0                                    | 40   | 0,00                                       | 0,00                       |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>   |  |                                      |  |  |                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.</i></li> <li><i>Mali Yetersizlikler, Tahsis edilen ya da kamulaştırılan binaların zamanında teslim alınamaması ve Kamulaştırma sürecinin tamamlanmasına ilişkin yasal kısıtlar, kültür Varlığı kapsamında bulunan bina ve eklentileri için yapılacak bakım onarım işlemlerinin izne tabi olması ve sürecin uzun sürmesi performans göstergelerine ulaşılmasını engellemektedir.</i></li> <li><i>Restorasyona tabii binaların etüt proje, ihale süreci ve ödenek tahsisleri takip etmek ve yatırım programına almak, Üniversitemize tahsis edilen tarihi binaların orijinaline uygun olarak yasal izinleri almak ve restorasyonunu tamamlamak, yeni derslik inşaatları ile sosyal, kültürel ve sportif alanlar için kamulaştırma sürecini, etüt projelerini ve inşaatlarını tamamlamak için gerekli çalışmaların yapılması gerekmektedir.</i></li> </ul> |  |                                      |  |  |                            |
| <b>A5</b>  | <b>Misyonunu Etkin Bir Şekilde Gerçekleştirmek İçin ASBÜ Kurumsal Kapasitesini Oluşturmak ve Geliştirmek</b> |                                      |  |  |                            |
| <b>H5.2</b>  | <b>Akademik ve İdari Birimlerin Sistem ve Süreç Altyapısını Tanımlamak, Gerçekleştirmek ve Geliştirmek</b>   |                                      |  |  |                            |



| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı   |                   | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/ÜST YÖNETİMİ, İDARİ VE MALİ HİZMETLER |   |   |                            |
|--|-------------------|--|---|---|----------------------------|
| H5.2 Performansı   |                   | 98   |   |   |                            |
| Sorumlu Birim  |                   | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı                                     |   |   |                            |
| Performans Göstergesi  | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç İç Değeri* (A)                             | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG5.2.1 Yönetim Bilgi Sistemine dahil edilen yazılım sayısı  | 40                | 14   | 16  | 25  | %156                       |
| PG5.2.2 Yazılım ve donanımların güncelleme sayısı  | 20                | 8  | 14  | 31  | %221                       |
| PG5.2.3 Bilgisayar sayısı/personel sayısı  | 20                | 1  | 1   | 1,60                                      | %160                       |
| PG5.2.4 Akademik ve İdari personel performans değerlendirme sisteminin tamamlanma oranı (%)  | 5                 | 50   | 100   | 100                                       | %100                       |
| PG5.2.5 Akademik ve idari personel için performans değerlendirme sayısı  | 5                 | 0  | 3   | 2   | %67                        |
| PG5.2.6 Geliştirilen mobil uygulama sayısı   | 10                | 2  | 5   | 5   | %100                       |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>   |                   |  |   |   |                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.</li> <li>Hedefe ilişkin çok önemli bir sapma tespit edilememiş olup; Mali yetersizlikler, alıma konular ve hizmetin teknik şartnamesinin uzman personel ile oluşturulamaması performans göstergelerine ulaşılmasını engelleyeceği düşünülmektedir.</li> <li>Yönetim Bilgi sistemine dahil edilecek yazılımların kurumsallaşmayı sağlayacak nitelikte birimlerin talebine göre şekillendirmek, İş ve işlemlere yönelik sistemleştirme ve otomasyon</li> </ul> |                   |  |   |   |                            |



| <i>çalışmalarının iyi uygulamaları örnek alınarak gerçekleştirmek performans göstergelerine ulaşılmasına katkı sağlayacaktır.</i> |                          |  |   |   |                                   |
|---|--------------------------|--|---|---|-----------------------------------|
| <b>A5</b>   |                          | <b>Misyonunu Etkin Bir Şekilde Gerçekleştirmek İçin ASBÜ Kurumsal Kapasitesini Oluşturmak ve Geliştirmek</b>   |   |   |                                   |
| <b>H5.3</b>   |                          | <b>Kurumsallaşma Doğrultusunda Yönetim Sistemlerini (iç kontrol, iç denetim ve kalite güvence sistemi vb. ) Belirlemek, Kurmak ve Etkinleştirmek</b> |   |   |                                   |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>   |                          | <b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/ÜST YÖNETİMİ, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>  |   |   |                                   |
| <b>H5.3 Performansı</b>   |                          | <b>77</b>  |   |   |                                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>  |                          | <b>İlgili Rektör Yardımcısı</b>  |   |   |                                   |
| <b>Performans Göstergesi</b>  | <b>Hedefe Etkisi (%)</b> | <b>Plan Dönemi Başlangıç İç Değeri* (A)</b>  | <b>İzleme Döneminde ki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>İzleme Döneminde ki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b> |
| <b>PG5.3.1</b> Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planındaki eylemlerin tamamlanma oranı (%)                               | 40                       | 50   | 80  | <b>100</b>  | %167                              |
| <b>PG5.3.2</b> Kalite Komisyonu ve Alt Komisyon Faaliyet Sayısı (Eğitim, Seminer, Toplantı vb.)                                   | 30                       | 8  | 30  | <b>12</b>   | %40                               |
| <b>PG5.3.3</b> İç Denetim Birimi tarafından denetlenen süreç sayısı   | 15                       | 2  | 8   | <b>6</b>  | %67                               |
| <b>PG5.3.4</b> İç Denetim Raporlarında yer alan önerilerin gerçekleşme oranı(%)   | 15                       | 30   | 80  | <b>100</b>  | %140                              |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>  |                          |  |   |   |                                   |



- *Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.*
- *İç kontrol sisteminin ve kültürünün İç kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunca Üniversitenin tamamında yerleşmesine yönelik çalışmalarda bulunmak, Kalite Komisyon ve alt komisyonların çalışmalarının tüm birimlerce benimsenmesini sağlamak, tüm birimlerde kalite temsilcilerinin yönetiminde desteği olarak sürece dahil edilmesini sağlamak, İç denetim raporlarının yönlendirici, düzenleyici ve danışmanlık düzeyinde tüm birimlerce uygulanabilir hale dönüştürülmesini sağlamak gerekmektedir.*

|  |                          |  |   |  |                                   |
|--|--------------------------|--|---|--|-----------------------------------|
| <b>A5</b>  |                          | <b>Misyonunu Etkin Bir Şekilde Gerçekleştirmek İçin ASBÜ Kurumsal Kapasitesini Oluşturmak ve Geliştirmek</b>               |   |  |                                   |
| <b>H5.4</b>  |                          | <b>Eğitim-Öğretim ve Araştırma İhtiyaçlarını Karşılacak Şekilde Kütüphaneyi Güçlendirmek ve Hizmet Kalitesini Artırmak</b> |   |  |                                   |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>                  |                          | <b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/ÜST YÖNETİMİ, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>  |   |  |                                   |
| <b>H5.4 Performansı</b>  |                          | 87   |   |  |                                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>   |                          | <b>Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı</b>   |   |  |                                   |
| <b>Performans Göstergesi</b>   | <b>Hedefe Etkisi (%)</b> | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)</b>   | <b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değeri (B)</b> | <b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b> |
| <b>PG5.4.1 Basılı ve dijital kitap sayısındaki artış oranı (%)</b>   | 50                       | 42.726 + 10.255  | 30  | 21,90  | %73                               |
| <b>PG5.4.2 Veri tabanlarına abonelik ihtiyaç karşılama oranı (%)</b> | 25                       | 5  | 10  | 88,88  | %889                              |

|  |    |    |    |       |       |
|--|----|----|----|-------|-------|
| <b>PG5.4.3</b> İç ve dış paydaşların kütüphane olanaklarından memnuniyet düzeyi(%)   | 25 | 85 | 85 | 84,59 | % 100 |
| <b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>   |    |    |    |       |       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.</i></li> <li>• <i>Basılı ve elektronik ortamdaki bilgi kaynaklarının maliyetlerindeki hızlı artış ve taleplerin zamanında bildirilmemesi performans göstergelerine ulaşılmasını engellemektedir.</i></li> <li>• <i>Üniversite eğitim-öğretim, araştırma vb. süreçlerini yürüten paydaşların taleplerine uygun basılı yayın ve veri tabanları edinilmesi sağlamak, Kütüphane için fiziki alan ve çalışma ortamının iç ve dış paydaşlara uygun hale getirmek, Kütüphanenin basılı yayın ve veri tabanları edinilme sürecinde dijital teknik şartname ve sözleşmeleri uzman personel tarafından hazırlanması önem arz etmektedir.</i></li> </ul> |    |    |    |       |       |

|   |                          |   |   |   |                                   |
|---|--------------------------|---|---|---|-----------------------------------|
| <b>A5</b>   |                          | <b>Misyonunu Etkin Bir Şekilde Gerçekleştirmek İçin ASBÜ Kurumsal Kapasitesini Oluşturmak ve Geliştirmek</b>          |   |   |                                   |
| <b>H5.5</b>   |                          | <b>Akademik ve İdari Birimlerin Personel İhtiyacını Nicelik ve Nitelik Olarak Karşılama ve Gelişimlerini Sağlamak</b> |   |   |                                   |
| <b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b> |                          | <b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI/ÜST YÖNETİMİ, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>   |   |   |                                   |
| <b>H5.5 Performansı</b>                             |                          | 100   |   |   |                                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                |                          | <b>Personel Daire Başkanlığı</b>  |   |   |                                   |
| <b>Performans Göstergesi</b>                        | <b>Hedefe Etkisi (%)</b> | <b>Plan Dönemi Başlangıç İç Değeri* (A)</b>   | <b>İzleme Döneminde ki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>İzleme Döneminde ki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b> |

|  |    |     |     |              |       |
|--|----|-----|-----|--------------|-------|
| <b>PG5.5.1</b> Akademik ve İdari Personel Artış oranı (%)  | 25 | 366 | 10  | <b>12,49</b> | %125  |
| <b>PG5.5.2</b> Akademik ve İdari personelin kişisel ve mesleki gelişimleri için katılım sağlanan kurs-seminer vs. sayısının / toplam personel sayısına oranı (%) | 25 | 1   | 1,3 | <b>40,06</b> | %1300 |
| <b>PG5.5.3</b> Personel eğitim memnuniyet oranı (%)  | 25 | 50  | 65  | <b>84,57</b> | %230  |
| <b>PG5.5.4</b> Personelin ASBÜ'ye aidiyet derecesi %   | 25 | 65  | 70  | <b>72,53</b> | %151  |

#### Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- *Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim söz konusu olmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamakta olup ayrıca hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.*
- *Akademik ve idari personelin niteliksel gelişimi için kurs, seminer vs. faaliyetleri düzenlemek ve katılımı teşvik etmek. Nitelikli personel temini için çalışmalar yapmak. Akademik ve İdari personelin aidiyet düzeyini yükseltmek için çalışmaların yapılması gerekmektedir.*







**ASBÜ**

# IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

ASBÜ



## A. Üstünlükler

### Yönetmel

- ✓ Katılımcı yönetim anlayışı
- ✓ İstikrarlı yönetim
- ✓ Şeffaf ve paylaşımcı yönetim anlayışı
- ✓ Yönetimin yeniliklere açıklığı
- ✓ Çalışanların yönetime güven duygusu
- ✓ Mali kaynakların amaca uygun kullanımı
- ✓ Sayıştay denetçilerince her yıl yapılacak olan incelemeye ilişkin hesap verme sorumluluğunun bilincinde çalışılması

### İnsan Kaynakları

- ✓ İdari personelin görevine bağlılığı
- ✓ İdari personel için hizmet içi eğitimin yeterliliği
- ✓ Yönetimle idari personel arasında açık ve anlaşılır bir iletişimin olması
- ✓ Görevlerle ilgili önerilerin dikkate alınması
- ✓ Birimler/Servisler arasındaki iletişim yeterliliği
- ✓ Akademik personel ile uyumlu bir çalışma ortamının varlığı

## B. Zayıflıklar

- ✓ Tarihi bina içerisinde yapılması gereken bilişim teknoloji faaliyetlerinde karşılaşılan zorluklar
- ✓ Bina içinde bugüne kadar tesisi yapılan (elektrik ile ilgili yol ve çevre aydınlatma, enerji nakil hattı, telefon şebekesi, veri iletişim hatları, içme suyu şebekesi, kanalizasyon şebekesi) mevcut alt yapı ile ilgili ayrı ayrı veya tümünün bir bütün olarak projelerinin olmaması ve çıkan sorunların tespitinin zor yapılması
- ✓ Teknik personel sayısının yetersiz olması
- ✓ Kalifiye personelin (teknik ve idari) yetersiz olması
- ✓ İdari personel sayısının yetersizliği



## C. Değerlendirme

Üniversiteler bilginin, yeniliğin kaynağı olarak toplumun diğer kurumlarına öncülük eden kurumlardır. Bu öncülük ise kurumsallaşma ve profesyonelleşme ile mümkün olabilecektir. Kurumsallaşma için üniversitenin, idare faaliyet raporları, yatırım değerlendirme programları ile diğer rapor ve değerlendirmelerin bu amaca yönelmiş olması gerekmektedir. Tüm personelin bu amaçları içselleştirmesi ve uygulayabilir olması gerekir.

Üniversitenin mevcudiyet sebebi olan öğrencilere, yenileşme kültürü verilmelidir. Üniversitelerin sadece meslek kazandıran yer olmaktan çıkarılıp, topluma öncülük edecek bireylerin yetiştirildiği yerler olması gerekmektedir. Kurumun gerek kendi yapısından kaynaklanan, gerekse mali ve diğer yasal mevzuattan kaynaklanan sınırlılıkları öncelikle samimi şekilde ortaya koyması gerekir. Daha sonra bu sınırlılıkları aşacak gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.

## V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- ✓ Gelişim sürecinde bulunan Üniversitemizin fiziki alanlarının yetersizliğinin biran önce giderilmesine yönelik çalışmaların yapılması ve kurum hedefleri doğrultusunda yatırım bütçelerinin oluşturulması ve verimli ödenek kullanımının sağlanması belirlenen hedeflere ulaşılmasına katkı sağlayacaktır.
- ✓ Araştırma altyapılarının kurumsallaşmasında araştırma sürdürülebilirliği ile araştırmacı sürekliliği açısından iyileştirmeye ihtiyaç duyulmaktadır. Bu ihtiyacı gidermek ve araştırmacı desteğini kurumsallaştırarak sürekli hale getirebilmek için disiplinlerarası programların artırılması faydalı olacaktır.
- ✓ Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi ve Üniversite Stratejik Planı'na dayalı olarak gerçekleştirmelerin izlenmesi ve önlem alınması bu faaliyetlerin Üniversiteye olan katkısını ve etkinliğini arttıracaktır.
- ✓ İç kontrol sistemini oluşturan bileşen ve standartlarının yönetici, personel ve birimler tarafından daha çok anlaşılmasına ihtiyaç vardır. Bu amaçla iç kontrol sisteminin etkin bir şekilde uygulanmasında üst yönetimin desteği ile tüm çalışanların iç kontrol çalışmalarına katılmaları için teşvik edilmesi önerilmektedir.



- ✓ Üniversitenin kurum içinde rutin işlemlerinin ve kurum dışıyla olan irtibatının sağlıklı ve hızlı bir şekilde sağlanmasını gerçekleştirecek kalifiye personelin sayısının artırılması ve personelin gelişiminin sürekli kılınmasının sağlanması gerekmektedir.
- ✓ Rutin bir şekilde dönem faaliyet raporları ve benzer kontrole yönelik çalışmaların yapılması yine mühim bir öneri ve tedbir olarak nitelendirilebilir.





## VI. EKLER

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

2022 yılı İare Faaliyet Raporu'nda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ankara - Şubat/ 2023)

**Prof. Dr. Musa Kazım ARICAN**  
**Rektör**



## **MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2022 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ankara- Şubat/ 2023)

**Bahattin ALBAS**  
**Strateji Geliştirme Daire Başkanı**